

臺東市公所 113 年第 6 次市務會議紀錄

壹、時間：中華民國 113 年 10 月 24 日 10 時 0 分

貳、地點：本所三樓資料簡報室

參、主席：陳市長銘風

肆、出席：如簽到簿

伍、請假：1 名(張專員燕堂因參與公務行程請假)

陸、列席：無。

記錄：林莞嫣

柒、市長指示：

一、近日因風沙量大，造成民怨，惟卑南溪係中央管河川，縣府管轄範圍為台東大橋到出海口，往上游為第八河川局，皆非本所權責範圍。

二、本次市務會議，請各位主管可將現正執行工程或業務遇到困難之處，提出討論。

捌、各課室工作報告：

一、民政課李課長文中：

(一)近期已完成工作

1. 「臺東市公所 113 年度民防團隊基本訓練暨災害防救教育訓練」已於 113 年 9 月 9 日順利完成，經由此次訓練可增進公所同仁民防專業知識，精進民防工作技能，提升民防團隊運作功能。
2. 提報臺東縣政府「114 年度補助臺東縣各鄉鎮市觀光節慶活動競爭型計畫」，於 113 年 10 月 23 日至臺東縣政府簡報，為 2025 元宵節慶觀光活動爭取經費。

(二)現正執行中工作

1. 內政部補助「鄉(鎮、市、區)公所行政中心及村(里)集會所(活動中心)室內外裝修整建計畫」，本所計有 3 案，分別為豐盛、卑南、豐田活動中心，工程總經費計 294 萬。
2. 辦理核定代表臺東市參加 113 年 9 月 21 至 22 日「臺東縣 113 年全縣運動會田徑比賽」選手獎勵金申請作業，預計核定經費共計 17 萬元整。

(三)規劃籌備中工作：其他補充報告：

「2025 臺東元宵節慶觀光活動」招標作業及相關活動內容規劃中。

二、財政課李課長重志：

(一)近期已完成工作：

114 年度總預算已完成籌編，歲入計 6 億 5,383 萬元，歲出計 7 億 5,668 萬 8,000 元整，歲入歲出差短數計 1 億 285 萬 8,000 元，以移用以前年度歲計賸餘彌平，其年度累計餘絀由 6 億 1,337 萬 6,000 元，調降至 5 億 1,051 萬 8,000 元

(二)現正執行中工作：

本(113)年度災害準備金編列數計 672 萬 4000 元，目前已由工務課申請，因本年度 7 月凱米颱風來襲動支 132 萬 5000 元，另 10 月份山陀兒颱風侵襲所申請之動支數尚在彙整，預計在 250 萬元以內。

三、經建課林課長奎欣：

(一)近期已完成工作：

1. 凱米颱風之農業天然災害(焚風)延遲性災損，作物為「梅」，本市受損面積約 0.9 公頃、受損率約 30%、受損戶數一戶，農業部於 10 月 5 日開設補助申請，本所已完成受理。
2. 「台東市飲食文化梳理與推廣計畫」成果書冊之飲食文化誌，經專家學者審查及內部簽核通過，預計於 11 月發行 500 冊。

(二)現正執行中工作：

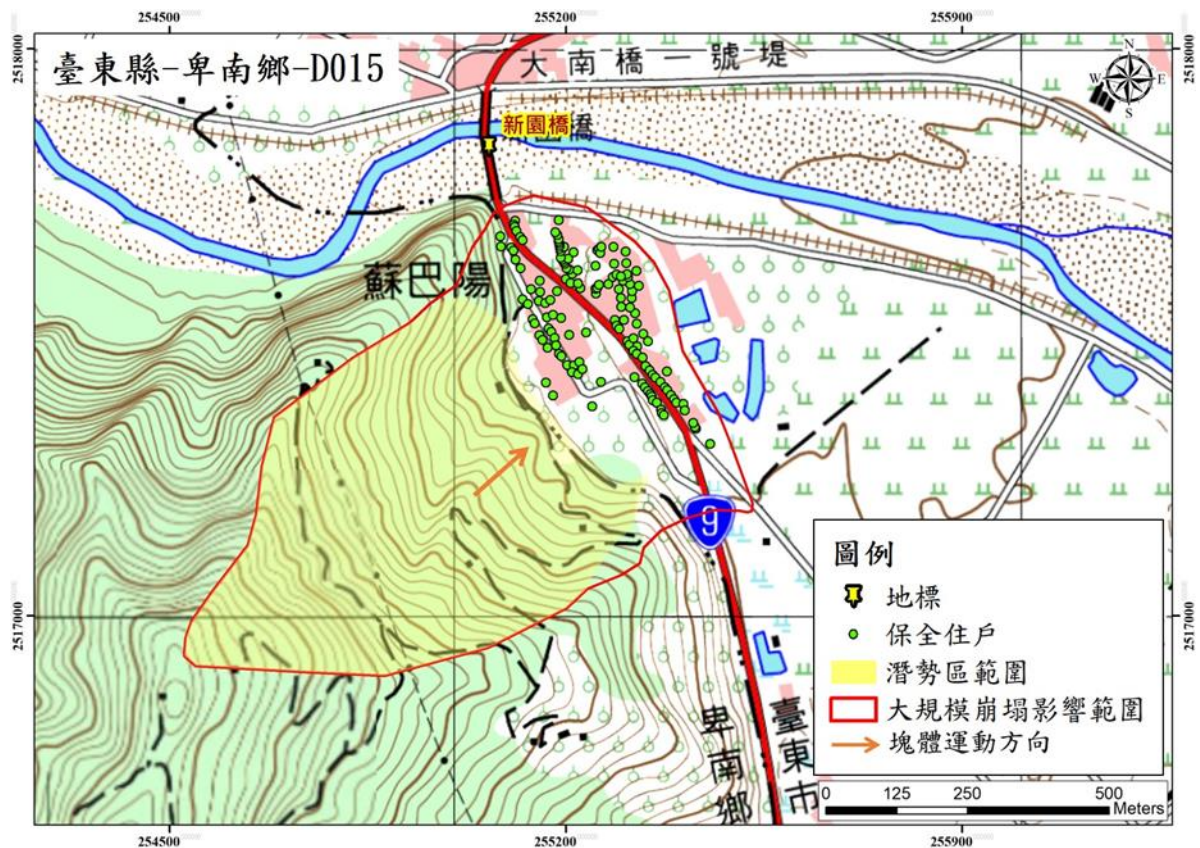
1. 「台東市果菜市場設施及公有不動產設置太陽光電發電系統標租案」，已提案代表會第十三屆第九次臨時會，待通過後辦理標案準備作業，預計於 11 月底完成上網公告程序。
2. 山陀兒颱風之農業天然災害，經縣府複勘評定本市農作物均未達受損比例；水災災害之農田流失及淹沒，經民眾申報本所提報 0.69 公頃，尚待縣府核定。
3. 「台東市飲食文化梳理與推廣計畫」成果展，訂於 11 月 16 日(六)於馬蘭部落文化廣場辦理。
4. 「113 年度台東市大知本地區青創培力與食農創生計畫」成果展，訂於 11 月 29 日

於 Gaya 潮酒店辦理。

(三)其他補充報告：

農業部農村再生及水土保持署於 10 月 15 日召開「113 年度大規模崩塌災害潛勢說明會」針對新園里蘇巴陽部落範圍預計納入大規模崩塌警示區。水保署表示目前雖未曾有大規模崩塌情形，但因長年監測有土石位移情形，且經水保署監測認為該區目前有保全戶 40 餘戶，且綜合危險性判定屬中上等級，故將該區列入大規模崩塌警示區。

新園里原有土石流保全戶約 40 戶，若納入大規模崩塌警戒區公告後，屬大規模崩塌警戒區戶數約有 140 餘戶，後續執行撤離及收容問題將有困難。



※主席裁示：

土石流紅色警戒區域擴大，上百戶居民撤離恐面對執行困難及收容處所尋覓之問題，應採取治本策略，將向水土保持局建議施作邊坡，以防萬一。

四、市場管理所宋所長文財：

(一)現正執行中工作：

1. 第一公有零售市場獲選參與經濟部辦理「傳市品牌好市加倍券」行銷活動；民眾只要持環保袋購物即可於10月每星期五上午10點至中央市場地棟3號前以100元兌換200元加倍券。
2. 第四公有零售市場目前進行老舊採光罩屋頂汰裁鐵皮屋頂工程。

五、工務課賴課長裕宗：

(一)現正執行中工作：

1. 上級機關補助案件

- (1)內政部國土管理署補助「校園周邊暨行車安全道路改善計畫—仁愛國小通學道路人本環境改善工程」已於113年10月15日提案6500萬審查，待核定。
- (2)內政部國土管理署補助「臺東市山西路二段道路品質提升工程」，已屆完成，刻正辦理修正數量變更設計，目前停工中。
- (3)內政部國土管理署補助「臺東市雲南路瓶頸段道路拓寬工程」工程施工中進度超前，鐵路局修正後代辦協議書尚未給予本所。
- (4)公路局補助「臺東市公所綏遠路道路改善工程」經費核定530萬，目前提報修正計畫書。
- (5)內政部國土管理署補助「臺東市文化公園路道路改善工程」核定1000萬，113年10月7日提報修正計畫書完成，待核定後辦理發包。
- (6)臺東縣臺東市更生路、鐵花路、四維路等三道路品質提升工程」核定1000萬，113年10月7日提報修正計畫書完成，待核定後辦理發包。

2. 本所自籌款案件

- (1)「臺東市112年度交通標線標誌改善工程(預約式開口契約)(第三批)」等多件本所自籌案件執行中。
- (2)「臺東市112年度道路補修工程(預約式開口契約)」(第三批)設計中，經費900萬22工區預計113年10月29日開工。
- (3)「馬蘭里和平社區等處道路附屬設施改善工程」380萬，已屆完成，刻正辦理修

正數量變更設計，目前停工中。

(4)「台東市信義路排水改善工程」113年8月29日定約完成，待施工。

(5)「臺東市自來水管抽後路面補修工程」195萬，已屆完成，刻正辦理修正數量變更設計，目前停工中。

(6)「臺東市中興路三段401巷等3處道路附屬設施改善工程」113年10月15日發包完成，訂約中。

(7)臺東市太原路一段426巷3弄等處道路附屬設施改善工程、臺東市中華路一段等處路面及排水改善工程，排水系統部分招標未果，將持續招標。

(二)規劃籌備中工作：

- 1.「臺東市建興路人本道路改善工程」經費概估4,800萬。
- 2.「臺東市中興路四段195巷等道路品質提升工程」經費概估1,000萬。
- 3.「臺東市中興路四段133巷9弄等道路品質提升工程」經費概估1,000萬。
- 4.「臺東市漢陽北路道路第一期改善工程」經費概估1,000萬。
- 5.「臺東市漢陽北路道路第二期改善工程」經費概估1,000萬。
- 6.「臺東市昆明街等數工區道路改善工程」經費概估1,500萬。
- 7.「臺東市中興路等數工區道路改善工程」經費概估1,500萬。

綜上未核定。

※主席裁示：

雲南路工程請於114年1月1日前通車。

※主秘補充：

現階段知本火車站至雲南路之路段破損嚴重，建請配合雲南路通車，將該段連接道路一併改善。

六、社會課陳課長卉穎：

(一)近期已完成工作：

- 1.9月26日召開114年度各項社會救助總清查作業說明會，為提高行政效能，落實便民服務及縮短作業流程，將由本所全面採取主動清查，民眾無需再重新提出申請。

2. 9月30日山陀兒颱風來襲於友愛山序旅館收容獨居老人1名；10月3日下午17:00建和里溪水暴漲撤離潛勢區保全戶10位居民至知本國中收容；晚間18:00千歲橋潰堤致土石流灌入民宅收容建興里6位居民至知本國中避難。此次風災共收容17位災民，並於10月4日上午08:00結束收容協助民眾返家。

3. 10月8日由本課陪同市長親送百歲人瑞禮金及禮品表達慰問關懷之意，今年度百歲人瑞計30位，每位長輩發放5,000元敬老禮金。

(二)現正執行中工作：

今年度重陽節敬老禮金各里辦公處致贈期程自10月1日至10月28日止；10月29日起由社會課辦理補發，但於重陽節(10月11日)後遷入者不予補發。發放總人數計19,379人，每位長輩發放1,000元敬老禮金。今年度11,622人存匯入帳、7,757人領取現金。

(三)規劃籌備中工作：

各項社會救助年度總清查作業已於9月30日啟動，由各里辦公處先行查調家戶人口、財稅資料轉入後轉交本課審查。統計今年度總清查案件數：低(中)2,356案、身障1,296案、中低老人701案、特境33案、兒少補助500案。

(四)其他補充報告：

預計將於12月份辦理聖誕節活動，一月份辦理書紅贈送春聯。

七、原行課田代理課長世榮：

(一)近期已完成工作：

1. 完成增劃編保留地初審作業計15筆、完成保留地所有權移轉計10筆、完成保留地複丈分割計10筆。
2. 分別於113年10月12日及19日完成113年度原住民族競技市民運動會。

(二)現正執行中工作：

1. 布頌部落聚會所規劃設計及興建工程案：臺東縣政府建管科業於10月8日核發建築執照，目前已移請工務課協助辦理後續工程發包事宜。
2. 富岡南段205-3地號國有土地撥用案：

2-1. 本案土地為巴沙哇力部落聚會所使用範圍，須施作擋土牆設施，避免聚會所後方土石崩塌，為符合管用合一原則，亟需辦理土地撥用作業，俟完成後始能盡早辦理擋土牆相關工程。

2-2. 承上，臺東縣政府地政處於 9 月 18 日將本所土地撥用計畫書陳轉至財政部國有財產署，財政部國有財產署南區分署台東辦事處配合於 113 年 10 月 15 日通知本所辦理實地勘察，目前待財政部國有財產署將土地撥用計畫書陳轉至行政院核定。

八、行政室吳主任雪玉：

(一)近期已完成工作：

1. 辦公廳舍管理

- (1)「臺東市公所及市民代表會消防安全設備改善工程」完成決標籤訂契約並於本(10)月 23 日下午辦理動工祭祀誦經活動，祈求工程順利人員出入平安。
- (2)下半年消防編組訓練、迎接雙十國慶本所大門口及廣場佈置國旗。
- (3)協調公管所公園班支援本所右側機車停車棚及鄰水利會市有畸零地等巨型喬木修剪及枝幹切除，以維護同仁進出辦公廳舍人身安全。
- (4)協調清潔隊支援本所內外環境噴藥消毒，滅菌滅蚊蟲。
- (5)清洗冷氣機散熱片、輕鋼架排風扇，提昇各辦公區冷氣效能。

2. 研考業務

第十三屆第四次定期會施政重點完成彙整。

3. 新聞媒體業務

- (1)臉書及新聞發布:46 則，市公所專頁追蹤者 1 萬 5 千人。
- (2)媒體聯繫:活動聯繫及報社社慶刊登。
- (3)形象影片:完成 1 支。
- (4)圖卡:完成 10 張。

4. 志工業務

於本(10)月 9 日召開公所第四季志工月例會，志工人數 33 位、出席人數 27 位。

5. 補捐業務

辦理完成第 17、18、19 次本所補(捐)助審查大表。

6. 法制業務

113. 9.12 函頒「臺東縣臺東市公所暨所屬機關約用人員僱用管理工作規則」。

7. 資訊業務

辦理 113 年第三季本所同仁公務帳號查詢地政資訊網際網路服務作業系統稽核；本季共 9 位同仁有使用紀錄，就書面資料及每人抽核 5 件案件，無發現違反作業規定情事。

8. 招標業務(勞務&財務)

本(113)年 9 月份迄今辦理完竣採購案：

(1)臺東市 113 年原住民傳統競技市民運動會委託專業服務案。

(2)臺東市公所及市民代表會消防安全設備改善工程。

(二)現正執行中工作：

1. 辦公廳舍管理業務

(1)「臺東市公所 113 年為民服務工作服採購案」履約管理中。

(2)強化節電措施，各樓層飲水機裝置定時器，設定運轉時間為周一至周五上班日上午 6:00 至 18:00。

(3)提昇用電效益及維護各課室室內用電安全，於二樓後側茶水區新設「蒸飯(便當)電熱箱」及「簡易便當冷藏櫃」等設備，服務同仁中午自帶便當用餐的便利性。

2. 研考業務

(1)列管施政計畫「殯葬園區公共設施興建工程」因進度落後逾 20%，查證報告辦理簽核中，承辦課室工務課已完成工作期程調整並持續列管。

(2)第十三屆代表會第三次定期會代表質詢事項，尚有 14 案執行、工作現況持續追蹤。

3. 志工業務

臺東縣政府於本(10)月 19 日至 20 日社會處 1 樓大禮堂辦理志工領導訓練本所參加人員史國漢團長及李素蓮兩位志工。

4. 法制業務

明台產物保險股份有限公司代位請求賠償「鍾0財君車輛停放本市南海路32號前遭椰子掉落砸毀車體」國家賠償乙案。

5. 資訊業務

- (1)配合縣府公文系統新增影像辨識轉線上簽核功能，於總收文電腦安裝辨識系統及掃描機連線，縣府預計11月中下旬啟用。
- (2)本所全球資訊網改版上線，因舊網站資料庫轉至新網站發生欄位錯亂及附件或照片遺失問題，廠商重新比對梳理再匯入檢查，因而延至10月22日正式上線服務民眾。
- (3)辦理本所公務用電腦防毒軟體續約採購及更新授權。

6. 招標業務(勞務&財務)

- (1)辦理「臺東市公所簡報室內部設備更新採購案」招標文件審查作業。
- (2)辦理「臺東縣臺東市公所114年度委託拍攝製作市政影片勞務案」招標文件審查作業。

7. 檔案管理業務

臺東市公所民國49至81年檔案鑑定結果清單及永久保存檔案鑑定報告撰寫中。

(三)規劃籌備中工作

1. 辦公廳舍管理業務

預計於本(113)年12月召開「113年第2次節約能源推動小組會議」。

2. 新聞媒體業務

- (1)臉書及新聞發布。
- (2)形象影片：2支完成拍攝校正中,3支拍攝規劃中。
- (3)第十三屆臺東市民代表會第四次定期會市長施政簡報製作。
- (4)籌辦113年施政成果展規劃暨114年行銷勞務採購案。

3. 資訊業務

籌辦「臺東市公所通訊機房重建及整體網路佈線更換工程」採購案。

(四)其他補充報告

1. 本所暨附屬單位員工 113 年度法定 4 小時環境教育，目前尚有 93 人未完成，將於 11 月 19 至 28 日於本所大禮堂辦理六梯次環境教育影片欣賞及討論課程，屆時請課室主管督促未完成同仁依報名梯次準時到課。
2. 市長施政成果 2 周年分享會訂在 12 月 21 日舉行，近期將籌劃施政看版類別，敬請各課室配合本室新聞媒體承辦人提供相關原始檔案照片，以供圖稿輸出。
3. 114 年起如各課室有業務需由公所或市長臉書進行宣傳，請提供資料以利本室製作圖卡。
4. 有關明年度即將要執行勞務、財務等採購案件，請各課室可於年底前預先準備招標文件及完成簽辦招標作業程序；俟代表會第四次定期會審議 114 年總預算通過後，即可決標生效，以順利銜接年度業務推行。

九、人事室王主任德星：

(一)近期已完成工作：

本所 113 年度文康活動暨環境教育活動第一梯次（9/28-9/29）完成、第二梯次（10/5-10/6）因山陀兒颱風取消，將結合他課室餐敘活動辦理。

(二)人事業務相關宣導：

1. 113 年度主管成長營定於 11 月 23 日至 25 日辦理。
2. 113 年度員工協助方案－「鬆~釋壓按摩活動」第二梯次活動於 10 月 23 日下午辦理。

(三)人事動態（113 年 7 月 01 日迄今異動人員）：

姓名	原單位、職稱	新單位、職稱	生效日期
劉容湊	主計室主任	臺東縣政府主計處	113.10.01
林原興	延平鄉公所主計室主任	主計室主任	113.10.01
陳彥吉	社會課課員	東河鄉公所民政課	113.10.04
周政宏	法務部矯正署東成監獄管理員	民政課里幹事	113.10.21

十、主計室林主任原興：

(一)近期已完成工作：

114 年度總預算案業已編竣，並於本(10)月 21 日函送代表會審議。

(二)現正執行中工作：

1. 113 年度第二次追加(減)預算即將籌編，請各課室配合本室公告期程辦理送件，俾利彙編函送本屆代表會第 10 次臨時會送大會審議。
2. 為年底關帳需要，並利整理期間（114.1.1-114.1.15）本室及財政課對帳、轉正及保留作業，請購截止日期訂為 113 年 12 月 13 日，經費簿登載截止日期為 113 年 12 月 20 日，請提醒同仁注意配合辦理。

十一、政風室陳主任婷婷：

(一)近期已完成工作：

1. 113 年度機關安全維護會報暨資通安全管理審查會議。
2. 十月慶典、重陽節敬老禮金提領發放專案安全維護。

(二)現正執行中工作：

1. 113 年度財產申報定期申報授權作業。
2. 本所錄影監視系統管理要點之研擬及制定相關作業。
3. 配合臺東地檢署辦理反詐騙相關宣導作業。

(三)規劃籌備中工作：

1. 預計於 113 年 12 月清潔隊慶生會，邀請臺東縣衛生局毒品危害防制中心人員講授反毒暨藥物濫用相關宣導。
2. 預計於清潔隊廢棄物清運路線偏離自動警示功能完成系統擴充後，與清潔隊共同討論定期稽核措施。
3. 預計於本年度廉政會報提案制定本所處理非理性(高滋擾)陳情民眾作業流程相關規範。

十二、清潔隊江隊長俊頡：

(一) 現正執行中工作：

1. 本隊辦理之「112 年臺東市公所建農掩埋場整理整頓補助計畫開口契約」原履約期限至 113 年 10 月 31 日止，目前廠商已部分開挖並堆置可燃物於掩埋場，惟近月以來適逢焚化廠歲修、全縣委外轉運控管及工案意外單爐停爐等因素，以致此案可燃物無法順利轉運，廠商提出展延履約期限至 113 年 12 月 31 日，經本隊簽會監辦單位意見後，同意展延工安意外的 21 日至 11 月 21 日，俟報請縣府函轉環管署後變更契約。
2. 本隊資源回收場進行「資源回收場整建及周邊道路鋪設工程」於 113 年 09 月 01 日開工，預計 113 年 11 月 29 日完工，主要進行資源回收場圍牆整建、分類儲存格增設及資源回收場兩旁道路鋪設。

※主席裁示：

清潔隊是很辛苦，但偶爾仍有些許投訴，可加強執勤人員之勤前教育，並了解投訴的內容及原因，減少民怨。

十三、幼兒園李代理園長亞玲：

(一) 近期已完成工作：

1. 113 年度下半年幼兒防災演練及教育宣導於 113 年 10 月 9 日辦理完成。
2. 113 學年度第 1 學期校外教學於 113 年 10 月 15 日及 17 日在台東縣災害警覺館辦理完成。
3. 臺東縣政府教育處訂於 113 年 11 月 30 日在縣立體育場舉辦全縣幼兒親子運動會「寶貝動姿動～健康 READY GO」，已於 113 年 10 月 18 日上網報名完成，目前等待教育處公告報名結果。

(二) 現正執行中工作：

1. 113 學年度第 1 學期親職教育「繪本與藝術開啟幼兒七感體驗」將於 113 年 10 月 26 日在幼兒園二樓禮堂辦理。
2. 113 學年度第 1 學期健康促進活動「社區走訪」將於 113 年 10 月 31 日在臺東縣警察局職場互助教保服務中心進行園所交流。

(三)規劃籌備中工作

1. 113 學年度第 1 學期幼兒口腔健檢及塗氟訂於 113 年 11 月 12 日辦理，由台東縣衛生局安排牙醫師入園。
2. 113 學年度第 1 學期健康促進活動「全園性大肌肉體能活動」訂於 113 年 11 月 28 日在幼兒園二樓禮堂辦理。
3. 113 學年度第 1 學期全園增能教育「交通安全宣導」訂於 113 年 11 月 20 日在幼兒園二樓禮堂辦理。
4. 113 學年度第 1 學期全園親子活動「歡慶耶誕節」訂於 113 年 12 月 13 日辦理。

十四、殯葬所黃所長樹勳：

(一)近期已完成工作：

懷恩館新增納骨櫃已於 10 月 18 日組裝完成，驗收完成後預計 11 月開放使用。

(二)現正執行中工作：

1. 園區公廁、家屬休息室及功德廳前雨遮工程相關文件已完備，目前申請建照中。
2. 慎終、追遠廳天花板及涼亭地坪整修工程預計本月底前上網公告招標。
3. 功德廳前人行步道區車擋及水溝圍籬已於 10 月 17 日與廠商現勘，待預算評估後即可施工。

(三)規劃籌備中工作：

土葬 A 區及 B 區架設自動灑水設備。

※主席裁示：

慎終追遠禮廳建築物損壞程度已有安全疑慮，目前預計 10 月 29 日開標，請評估是否有邀標需求，以利儘速進行整修，

十五、公園路燈管理所葛所長時君：

(一)現正執行中工作：

1. 專案工程部分計 5 件

(1)「113 年度臺東市路燈便民服務管理系統擴充及設備汰換作業」工程經費 135 萬元，目前第一階段工作(路燈牌面製作及系統介面功能擴充)於 113 年 7 月 15 日

完成，8 月 15 日驗收，預計 8 月-10 月辦理第二階段工作(硬體與軟體設備移交)，11 月-12 月辦理第三階段工作(教育訓練)，12 月底竣工結案。

(2)「113 年臺東市新馬蘭公園、兒七公園、228 紀念公園、東海公園、馬蘭公園兒童遊戲場環境設施改善計畫」工程經費 1,750 萬元，業於 9 月 10 日決標，9 月 30 開工，目前進行整地放樣，進度 2%。

(3)「113 年度臺東市區路廊行道樹改善工程」工程經費 300 萬元，業於 9 月 25 日決標，10 月 21 開工。

(4)「113 年度臺東市公園設施改善工程」工程經費 300 萬元，業於 10 月 8 日決標，定於 10 月 23 日召開施工前協調會，預計 10 月 28 日開工。

(5)「臺東市公園設施及地下水鑿井改善工程」工程經費 100 萬元，定於 10 月 22 日辦理第一次招標，預計 11 月開工。

2. 經常性開口契約工程部分計 4 件

(1)「臺東市 112 年度(含 113 年度擴充)路燈新設工程開口契約」工程經費 243 萬 5,000 元，第三批施作中。

(2)「113 年度臺東市區路燈維修工程開口契約」工程經費 1,272 萬 5,809 元，本案於 113 年 2 月 1 日開工，目前施工中(進度 91%)，12 月底竣工結案。

(3)「113 年度臺東市區綠美化維護工作開口契約」工程經費 633 萬 4,175 元，本案於 113 年 3 月 25 日開工，目前施工中(進度 91%)，辦理第 6 次割草作業，12 月底竣工結案。

(4)「臺東市 113 年度路燈新設工程開口契約」工程經費 300 萬元，目前辦理招標中

(三)規劃籌備中工作：

1. 已核定案件計 3 件：

(1)「海濱公園生態藝術裝置休憩空間營造計畫」提報海洋委員會「促進地方政府推動海洋事務補助計畫」，工程經費 300 萬元，估列經費 60 萬元，酌予補助裝置藝術部分，業於 9 月 9 日於海洋委員會召開計畫審查會，目前計畫修正中。

(2)「113 年臺東市兒七、馬蘭、新馬蘭公園環境改善計畫」提報「花東基金」，工程經費 2,000 萬元，核列經費 2,000 萬元，目前辦理「全期工作計畫書」審核中，10 月 23 日將於縣府召開審查會。

(3)「臺東市湧泉公園門戶景觀改善計畫」提報「花東基金」，工程經費 1,500 萬元，核列經費 800 萬元，目前辦理「全期工作計畫書」審核中，10 月 23 日將於縣府召開審查會。

2. 提報中案件計 0 件。

※主席裁示：

海濱公園藝術裝置設計規劃，可評估將原先看海的紅框，改採用其他形狀或造型，滿足民眾需求。

十六、果菜公司陳經理焄建：

果菜公司按照法定程序，114 年預算書於 10 月 9 日經董監事聯席會通過，感謝財政課、主計室協助，明年度公司的收入預估 3,069 萬，比前年度 2,890 萬增加 175 萬，支出方面，明年預計 2,951 萬比今年度 2,817 萬，增加 134 萬，盈餘方面，明年度預估 117 萬，比今年度的 76 萬增加 41 萬。

十七、張專員燕堂：（請假）

十八、黃秘書麗靜：（略）

十九、周主任秘書琦園：

- (一)定期會即將召開，有關先前代表提案若有尚未書面函復案件，請儘速辦理，另代表關心之議題、質詢事項，請相關課室主管，請先行與代表溝通，讓定期會順利進行。
- (二)有關焚化爐補償金等補助款項，請清潔隊、民政課各里辦公處協助，請各申請案件於年底前提出計畫，以利明年初可提送環保局核定，避免拖延期程，造成不必要的困擾及誤會。

玖、討論提案：

一、臺東市民代表會第 13 屆第 9 次臨時會提案追認

- (一)民政課：有關臺東縣政府(周議員達三、陳議員政宗建議補助)補助本所購置「豐田里監視系統等設備」乙案，計新台幣 6 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

(二)民政課：有關臺東縣政府(林副議長琮翰補助)補助本所辦理「豐谷里重陽敬老活動」

乙案，計新臺幣 2 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

(三)經建課：為本市活化公有建物及增加財源收入，辦理「台東市果菜市場設施及公有不動產設置太陽光電發電系統標租案」，惠請貴會審議同意租賃期訂為二十年，並得核發土地使用同意書，且租賃期滿得續租兩次，每次五年為限。

二、臺東市民代表會第 13 屆第 4 次定期會提案審議

(一)工務課：有關內政部補助辦理「提升道路品質計畫(內政部)2.0」-臺東縣臺東市更生路、鐵花路、四維路等三道路品質提升工程乙案，計新台幣 1,000 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

(二)工務課：有關內政部補助辦理「提升道路品質計畫(內政部)2.0」-臺東市文化公園路道路改善工程乙案，計新台幣 1,000 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

(三)主計室：提請審議「臺東縣臺東市 114 年度總預算案」。

(四)果菜公司：提請審議「臺東縣臺東市 114 年度附屬單位預算案」（臺東果菜市場股份有限公司）。

三、臺東市公所 113 年度第 6 次市務會議內部審議

(一)修正「臺東市公所編制表」及「臺東市公所員額配置表」並於 113 年 11 月 5 日生效，並同意追認一案。

(二)建請同仁調動職務時，辦理離職單流程時請當事人自行於請長假前完成、並不得請他人代為辦理。

決議：均照案通過。

拾、臨時動議：(略)

拾壹、主席裁示及結論：

11 月即將召開的定期大會，如有代表請託或是窒礙難行之處，請再提出反應。

拾貳、散會：11 時 15 分。