

臺東市公所 113 年第 2 次市務會議紀錄

壹、時間：中華民國 113 年 2 月 26 日 10 時

貳、地點：本所三樓資料簡報室

參、主席：陳市長銘風

肆、出席：如簽到簿

伍、請假：無。

陸、列席：無。

記錄：林莞嫣

柒、市長指示：

一、今年元宵節活動頗受好評，尤其煙火節目縣長讚譽有加，在一樣的經費下有更傑出的表現，另在元宵節遶境部分，秩序良好，這些都是同仁們平時努力的成果，在此感謝所有同仁們的辛勞。

二、接下來由原民課承辦「模範母親表揚大會」，希望也能盡善盡美，推薦優秀的人選，活動順利成功。

捌、各課室工作報告：

一、民政課李課長文中：

(一)近期已完成工作：113 年 2 月 23 日臺東市元宵嘉年華會系列活動-好神煙火晚會圓滿辦理完成。

(二)現正執行中工作：

1. 臺東縣臺東市康樂里第 22 屆里長補選定於 113 年 3 月 2 日(六)舉行，投開票所地點為康樂德安巖 1 所。
2. 臺東市元宵嘉年華會系列活動-AR 體驗展演自 113 年 2 月 1 日至 4 月 30 日止。
3. 臺東市 113 年度國民小學入學作業，以 113 年 2 月 1 日為學區劃分基準日，本市計 906 名國小學齡兒童。
4. 運動愛臺東，提倡全民運動—千人熱舞計畫已函送臺東縣政府爭取新台幣 20 萬元補助經費。(活動總經費 730,000 元整)

參、規劃籌備中工作：

1. 113 年 3 月 7 日至 113 年 5 月 30 日(共 12 週)生活客語 100 句學習班，於每週四 15:00~16:00 在本所三樓簡報室開班，邀請客語薪傳師林見美擔任講師，參加對象為本所同仁及對客語有興趣的民眾，本所同仁參加該課程時段經主管同意後辦理公假登記，課程結束後憑簽到(退)可登錄公務人員學習時數。
2. 籌備 113 年災害防救業務評核作業，評核時間大致於五月中旬，惠請社會課、經建課、工務課預作準備，以利爭取佳績。

二、財政課李課長重志：

- (一)經主計室完成各項歲入、歲出經費保留後，其 112 年度之累計餘絀數計新台幣 6 億 3,216 萬元，較 111 年度決算後之累計剩餘數 5 億 619 萬元，增加 1 億 2,597 萬元。
- (二)112 年度歲入超收項目為房屋稅約計 2,000 萬元、地價稅約計 2,000 萬元、契稅 1,300 萬元、財產收入 500 萬元及路燈認養超收 85 萬元，另 111 年度因中央政府總稅收超收，統籌分配稅款超額分配 4,403 萬元，以上約計新台幣 1 億 288 萬元。

三、經建課林課長奎欣：

(一)近期已完成工作：

1. 113 年度第一期綠色環境給付於 2 月 2 日完成受理。
2. 「台東市飲食文化梳理與推廣計畫」於 2 月 23 日完成評選，以光世企業有限公司得標。

(二)現正執行中工作：

1. 「台東市大知本地區青創培力與食農創生計畫」於 1 月 22 日提送修正計畫，目前水保署審查中。
2. 「原住民地區參與再生能源設置補助計畫」於 1 月 31 日提送修正計畫，目前經濟部審查中。
3. 土石流保全戶資料校對及系統更新。

(三)規劃籌備中工作：

1. 辦理 113 年度山坡地水土保持管理走入社區教育宣導活動。

(四)其他補充報告：

113 年度狂犬病疫苗施打巡迴日程表。

113 年度臺東市犬貓狂犬病疫苗注射行程表

預定日期	地 點	預定時間
7 月 1 日(一)	建和敬山宮	9：30-11：30
		14：30-16：30
7 月 2 日(二)	知本代天府	9：30-11：30
		14：30-16：30
7 月 3 日(三)	新園活動中心	9：30-11：30
	豐田豐聖宮	14：30-16：30
7 月 4 日(四)	南清宮	9：30-11：30
		14：30-16：30
7 月 5 日(五)	富岡活動中心	9：30-11：30
	富豐活動中心	14：30-16：30
7 月 6 日(六)	天后宮	9：30-11：30
		14：30-16：30
7 月 8 日(一)	慈保宮	9：30-11：30
		14：30-16：30
7 月 9 日(二)	建農活動中心	9：30-11：30
	豐里活動中心	14：30-16：30
7 月 10 日(三)	德安巖	9：30-11：30
	岩灣里里長家	14：30-16：30
7 月 11 日(四)	臺東市公所	9：30-11：30
		14：30-16：30
7 月 12 日(五)	臺東市公所	9：30-11：30
		14：30-16：30
7 月 13 日(六)	朝天宮	9：30-11：30
		14：30-16：30

四、市場管理所宋所長文財：

經濟部辦理 113 年度「公有零售市場及列管夜市環境品質提升計畫」，已由顧問公司於本月 23 日至第一公有零售市場進行現場會勘並與自治會會長討論工程需求，後續將進行估算及計畫提報。

五、工務課賴課長裕宗：

(一)近期已完成工作：

1. 「臺東市果菜批發市場零批場整修整頓工程」消防安檢及五大管線已通過，113 年 1 月 22 日驗收，待環保局解除廢棄物解除列管後提送使用執照請領。

2. 「豐田里活動中心地坪改善工程」，經費 70 萬元已施作完成，預定近期辦理驗收作業。
3. 「卡大地布先祖追思文化園區骨灰（骸）植存區圍籬工程」經費 100 萬元，預定近期辦理驗收作業。

(二)現正執行中工作：

1. 國土管理署補助「仁愛國小通學道路人本環境改善工程」預算審查中，預定 113 年 3 月 1 日前提送，以利召開後續設計審查作業。
2. 國土管理署補助「臺東市雲南路瓶頸段道路拓寬工程」於 113 年 2 月 26 日開工，尚有台鐵瓶頸路段需協調，工期 250 日曆天，預定 113 年 11 月 2 日完工。
3. 國土管理署補助「臺東市山西路二段道路品質提升工程」工程預算書初稿已審查完成，待提送國土署辦理設計審查後，辦理發包作業。
4. 「北極宮旁籃球場整修案」辦理第二次招標，預定 113 年 3 月 12 日開標。
5. 「臺東市 113 年度道路補修工程（預約式開口契約）」第 1 批，本所自籌經費 AC 路面，預計 113 年 4 月施作執行經費約 900 萬。

(三)規劃籌備中工作：

1. 永續提升人行安全計畫」競爭型補助計畫第 1 次提案-臺東市建興路人本道路改善工程，於 113 年 2 月 22 提報計畫完成
2. 中央市場及正氣北路夜市，擬提報「公有零售市場及列管夜市環境品質提升計畫」其內容尚待確認，預定 113 年 3 月 15 日提送。

六、社會課陳課長卉穎：

(一) 近期已完成工作：

1. 申請財團法人賑災基金會海葵風災災害安遷賑助金，本市有 7 戶審核通過計補助款 18 萬元，由縣府代轉撥付
2. 春安期間警局通報關懷個案共計 57 案，已完成查調作業，未有符合 3 個月內發生急難紓困事由。

(二)現正執行中工作：

1. 本市低收入戶年滿 15 歲以上兒童及就學生活補助寒假(113 年 2 月)停發及 112 年度第 2 學期續列補發。
2. 持續追蹤警局通報春安關懷個案，協助相關救助事宜。

(三)規劃籌備中工作：

1. 寶町藝文中心管理維護手冊更新，安排園區值勤志工導覽解說課程。

七、原行課陳課長彥吉：

(一)現正執行中工作：

1. 籌辦 113 年度模範母親表揚活動，本所預定 5 月 3 日辦理。
2. 本所向臺東縣政府申請補助巴沙哇力原住民部落地標彩繪修繕工程案，核定經費計新台幣 14 萬 3,325 元整，承商刻正施工中。

(二)規劃籌備中工作：

1. 「原住民族委員會補助經濟弱勢原住民建購修繕住宅」申請期程原訂每年 5 月 1 日起至 6 月 30 日止，今年度修正申請期程為 3 月 1 日起至 4 月 30 日止，已公告週知。

八、行政室吳主任雪玉：

(一)近期已完成工作：

1. 車輛管理

原民課借用車輛肇事調解事件，業於本(113)年 2 月 5 日甲乙雙方進行第 2 次調解，經調解委員及甲乙雙方討論協商，達成和解共識如下：

- (1)基於甲乙雙方在此事件中，各有需承擔肇事賠償責任，依其輕重比例，甲方為 3 成、乙方為 7 成。
- (2)乙方(臺東市公所)須付甲方自事件發生日起至本(113)年 2 月 5 日止不含強制險損害賠償金計 38 萬元；另自同年 2 月 6 日起倘甲方人身仍需有持續治療狀況，則由甲方逕自向保險公司申請強制險理賠。

(二)現正執行中工作：

1. 檔案回溯工作

預計於本(113)年 2 月 26 日(星期一)召開第一次公文保存鑑定說明會。

(三)其他補充報告：

請各課室及附屬單位對於有建檔財產編號之物品，若過報廢年限不再使用，或已汰換不再使用者，應儘速辦理拍賣報廢銷帳程序。

九、人事室黃主任士峯：

(一)近期已完成工作：

本所 112 年歲末聯歡活動業於 2 月 2 日順利完成，感謝市長及各課室主管的協助。

(二)人事業務相關法規宣導：

1. 落實勤休制度之宣導，定期檢討其妥適性：公務人員加班時數經以補休假為補償方式者，透過差勤系統檢視人員補休運用情形，以季為單位產製報表通知當事人及其主管，妥為及早規劃補休假，惠請主管督促於補休期限兩年內休畢，減少平時考核獎勵辦理結算之例外情形。
2. 有關《性騷擾防治法》、《性別工作平等法》(法案名稱改為《性別平等工作法》)及《性別平等教育法》等「性平三法」修正案 112 年 8 月 16 日公布並於 113 年 3 月 8 日生效，相關修法重點業於 113 年 2 月 20 日公告本所 OA 系統周知。另本所訂定之「臺東縣臺東市公所暨所屬機關工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒處理要點」自 107 年訂頒以來即公告於本所官網。
3. 為增進同仁身心健康，本所提供 EAP 員工協助方案，資源包括心理諮詢、理財諮詢、醫療諮詢、法律諮詢等服務項目。

(三)人事動態 (113 年 1 月 17 日迄今異動人員)：

姓名	原單位、職稱	新單位、職稱	生效日期
鄭曉云	清潔隊隊員	行政室機要課員	113.01.30
陳奕翔		民政課約僱職代	113.02.01
潘宗佑	社會課課員	高雄市前鎮區公所里幹事	113.02.01
吳怡萱	工務課技士	農村發展及水土保持署 臺東分署技士	113.02.01
賴庭男	民政課里幹事	自願辭職(臺灣菸酒公司)	113.02.01
李泳頤	民政課里幹事	長濱鄉竹湖國小幹事	113.02.15

十、主計室林課員芯仔(代理)：

近期已請各課室協助清理代收款業務，目前進行辦理 112 年度決算編製作業。

十一、政風室賴助理員永全(代理)：

(一)近期已完成工作：

本所 113 年度第 1 次機關安全及公務機密維護檢查業已於本 (113) 年 2 月 5 日執行完畢，本室針對檢查所發現缺失提出下列提醒，請各課室主管向所屬同仁加強宣導，以落實機關安全與公務機密之維護：

1. 下班後請同仁將自然人憑證拔除，關閉電腦及登出相關作業系統；另為防範公務電腦遭他人窺探資訊，公務電腦應設置開機密碼，並避免設定極易破解之密碼。
2. 辦公室門、窗及防火門均應關鎖，並注意辦公桌上無放置公文書，機密或涉及民眾個人資料文件請妥慎收存。

(二)現正執行中工作：

關於本市清潔隊員涉圖利案，擬邀請專家學者辦理座談會，審查本所目前編撰之清潔防貪指引，偕同業務單位交流討論相關案例內容，修訂完成後製成手冊或電子文宣供未來宣導用。

(三)其他補充報告：

提醒注意「公務員廉政倫理規範相關規定」，請同仁避免參加與職務有利害關係者(業務往來、指揮監督、獎補助關係、涉及承攬買賣契約關係等人員)之飲宴應酬，如係因公務禮儀或民俗節慶公開舉辦活動，應簽報長官核准並知會本室。

十二、清潔隊江隊長俊頡：

(一)近期已完成工作：

113 年度環境清潔週已圓滿完成，本年度環境清潔週民眾登記案件為 1,512 件，申請案件對照 112 年度 (1,162 件) 整體增加 30%。

(二)現正執行中工作：

113 年度「臺東縣垃圾焚化廠加強周圍鄰里發展補助」計畫已核定豐谷里 200 萬元、豐里里 140 萬元、豐盛里及豐原里各 80 萬元等四里補助款項，總計 500 萬元，預計於 2/29 前提送各里執行計畫於環保局審核。

(三)規劃籌備中工作：

1. 環保局為辦理 112 年度垃圾焚化廠營運階段回饋金管理運用事宜，函請本所於 2/16 前提送回饋金使用計畫書，惟本案為首次辦理，相關計畫內容細節如執行方式等尚於研擬評估中，待研擬完成後再行提送計畫書於環保局，擬函文環保局展延提報期限至 4/30。
2. 為提供民眾多元化丟垃圾服務，預計 113 年 3 月 1 日起試辦定時定點清運垃圾，地點有臺東縣立體育場大門前、南京路與正氣路口旁廣場及東海運動公園停車場 3 處，時段為每週一、二、四、五之上午 07：30 分至 08：30 分。

十三、幼兒園張代理園長惠閱：

(一)近期已完成工作：

1. 期初幼兒身高體重測量。
2. 第 2 學期教保員代理甄選工作已辦理完畢。
3. 2 月 16 日第 2 學期始業式。
4. 各教學空間的冷氣已完成獨立電表裝設。(後續擬向志航基地申請 114 年度 航空噪音補助)

(二)現正執行中工作：

1. 2 月 17 日-6 月 27 日課後照顧班。
2. 幼兒視力篩檢及衛生保健衛教宣導。
3. 幼兒遊戲場安全教育宣導。

(三)規劃籌備中工作：

1. 3 月 2 日第 2 學期班級親師座談會。
2. 3 月 6 日大班拍攝畢業照
3. 3 月 13 日幼幼班校外教學。

4. 3 月 16 日教職員增能課程活動－美感藝術體驗。

5. 3 月 23 日親職教育活動－悅讀情緒親子工作坊。

6. 新生幼兒聽力篩檢及口腔健檢塗氟

(四)其他補充報告：

3 月起，每周二、四下午 16:10-17:00 開辦客語深耕幼兒班。

十四、殯葬所黃所長樹勳：

(一)本所殯葬管理所殯葬園區已更名為台東市殯葬管理所生命紀念園區，簡稱台東市生命紀念園區，目前相關網站及 google map 已完成更名，另其他道路指示牌已委請工務課委託廠商製作更換中。

(二)殯葬所 113 年度清明祭祀法會依慣例於每年清明節前一日舉辦，今年訂於 4 月 3 日於懷親堂前廣場辦理。

十五、公園路燈管理所葛所長時君：

(一)現正執行中工作：目前執行中工程共計 13 件。

1. 專案工程部分計 9 件

(1)「臺東市重點公園環境改善工程」工程經費 1,591 萬 2,292 元，本案已施作完成，預計 113 年 2 月 23 日竣工，3 月底結案。

(2)「臺東市太平溪左岸光廊環境營造計畫」工程經費 1,545 萬 7,077 元，本案定於 113 年 2 月 27 日辦理施工前協調會，預計 3 月 1 日開工，7 月底竣工，9 月底結案。

(3)「112 年臺東市仁二、仁七公園環境改善工程」工程經費 587 萬元，目前進度 40.11%，辦理仁二及仁七七公園地坪鋪設及景觀燈設置，預計 113 年 4 月底完工，9 月底結案。

(4)「112 年度臺東市公園兒童遊戲及體健設施改善工程」工程經費 215 萬元，本案於 113 年 2 月 20 日辦理變更議價完成，目前進度 12.24%，已完成豐田、漢中公園地坪鋪設，預計 3 月安全地墊及遊具進場施工，4 月底完工。

- (5)「臺東市湧泉運動公園地下水鑿井工程」工程經費 129 萬 8,000 元，目前停工辦理變更設計，預計 3 月完成變更程序及議價，4 月底完工。
- (6)「臺東市湧泉運動公園排水改善工程」工程經費 200 萬元，本案於 113 年 2 月 23 日辦理第二次公開招標上網公告，並於 2 月 29 日辦理第二次公開招標作業。
- (7)「112 年度臺東市區路廊行道樹改善工程」工程經費 309 萬元，本案於 113 年 2 月 22 日召開施工前說明會，預計 2 月 26 日開工，5 月底竣工，7 月底結案。
- (8)「112 年臺東市公所高空作業車採購案」採購金額 344 萬元，目前車輛送至安審中心認證，認證完後即可領牌，預計 3 月底竣工，6 月底結案。
- (9)「113 年度臺東市路燈便民服務管理系統擴充及設備汰換作業」工程經費 135 萬元，預計 3 月 11 日辦理路燈系統第一階段工作相關事項訪談會議，12 月 31 日結案。

2. 經常性開口契約工程部分計 4 件

- (1)「臺東市 112 年度(含 113 年度擴充)路燈新設工程開口契約」工程經費 243 萬 5,000 元，目前第一批辦理驗收中，預計 113 年 12 月 31 日結案。
- (2)「113 年度臺東市區路燈維修工程開口契約」工程經費 1,272 萬 5,809 元，目前於施作中，預計 113 年 12 月 31 日竣工結案。
- (3)「113 年度臺東市區綠美化維護工作開口契約」工程經費 633 萬 4,175 元，本案於 113 年 3 月 1 日辦理評選，預計 4 月底開工，12 月 31 日結案。

(二)規劃籌備中工作：目前規劃籌備案件共計 4 件。

1. 已核定案件計 1 件

- (1)「113 年臺東市新馬蘭公園、兒七公園、228 紀念公園、東海公園、馬蘭公園兒童遊戲場環境設施改善計畫」工程經費 1,750 萬元，目前辦理預算書圖設計，預計 113 年 4 月底發包。

2. 提報中案件計 3 件

- (1)「113 年臺東市兒七、馬蘭、新馬蘭公園環境改善計畫」已提報內政部國土管理署「城鎮風貌及創生環境營造計畫」，目前計畫審核中，工程概估經費 1,400 萬元。

(2)「臺東市立湧泉運動公園場館設施改善計畫」已提報教育部體育署「優化全民運動與賽會環境計畫」，目前計畫審核中，工程概估經費 1,355 萬元。

(3)「臺東市湧泉運動公園帶狀串連與環境營造計畫」已提報交通部觀光署「景點優化體驗加值計畫」，目前計畫審核中，工程概估經費 2,450 萬元。

十六、果菜公司陳經理焄建：

(一)果菜公司工程已驗收完畢，但相關配套措施，如水電補強以及商號招牌規範現在正在進行中。

(二)蔬菜拍賣場遮雨棚，是否能請工務課研擬可行性，疑似建照無法申請。

工務課答覆：需依相關規範向縣府建管科提出申請。

主席裁示：請工務課協助計算建蔽率、容積等相關數據，依法提出申請。

(三)果菜公司上月業績初步核算盈餘約 50 餘萬。

十七、田專員世榮：（略）

十八、張專員燕堂：（略）

十九、黃秘書麗靜：（略）

二十、周主任秘書琦園：

(一)本所積極完成道路鋪設改善品質，但遇有道路申挖，回填造成凹陷，但申挖單位亦外包廠商，導致回復路面期程過久，造成民怨，請工務課區域技士落實巡查，如坑洞可用瀝青回補，即儘快處理，減少市民不便。

(二)小葉欖仁正處於大量落葉、落籽時期，造成滑倒等狀況及民眾困擾，請公管所在民宅附近按照優先順序評估，妥為處理。

(三)有關防災考核，請改進去年度缺失部分，以提升本所成績，另汛期將至，部分區域排水未清，請工務課巡查並進行後續處理。

玖、討論提案：

- 一、民政課：有關臺東縣政府補助本所辦理「113 年度臺東縣各鄉鎮市觀光節慶活動競爭型計畫」-「113 年度節慶觀光行銷系列活動-元宵節」乙案，計新台幣 55 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- 二、經建課：有關經濟部能源署補助辦理「原住民地區參與再生能源設置補助計畫」乙案，計新台幣 150 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- 三、市場管理所：提請審議「臺東縣臺東市公所公有零售市場攤鋪位使用費收費辦法第三條部分修正條文」一案。
- 四、工務課：有關臺東縣政府補助辦理[臺東市建興里球場改善工程]一案，計新台幣 227 萬 1,000 元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- 五、原民課：有關臺東縣政府補助辦理「113 年度臺東縣各鄉鎮市觀光節慶活動競爭型計畫」-「113 年度臺東市節慶觀光行銷系列活動-馬卡巴嗨」乙案，計新台幣 55 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- 六、原民課：有關教育部體育署核定本市辦理「113 年運動 i 臺灣 2.0 計畫」乙案，核定補助經費新台幣 30 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- 七、原民課：有關原住民族委員會補助辦理「113 年度推展原住民族長期照顧-文化健康站實施計畫-行政作業管理費」乙案，計新台幣 15 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- 八、清潔隊：有關環境部環境管理署補助辦理「113 年換購低碳垃圾車補助計畫」購置 12 立方米密封壓縮式垃圾車 2 輛，本所配合款計新台幣 341 萬 6,000 元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- 九、清潔隊：有關臺東縣政府於本(113)年度辦理 112 年度臺東縣垃圾焚化廠營運階段回饋金管理運用計畫乙案，回饋金總額計新台幣 1,446 萬 4,000 元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- 十、公園路燈管理所：有關內政部補助辦理「113 年臺東市新馬蘭公園、兒七公園、228 紀念公園、東海公園、馬蘭公園兒童遊戲場環境設施改善計畫」乙案，計新台幣 1,750 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

十一、公園路燈管理所：提請審議「臺東市立湧泉運動公園管理辦法第一條部分修正條文」一案。

決議：均照案通過。

拾、臨時動議：

財政課：道路申挖費，去年度編列 2,000 萬，實際收入約計 1,500 萬，短收 500 萬元，係因部分道路申挖案，工務課已與自來水公司協調請其全路段鋪設，但部分未即時完成，而新道路完成鋪設後，應至少管制三年內不得開挖，惟許多因民生用電用水問題，仍同意所請，但一開挖，遇有大雨或重車輾壓容易造成崩裂，而導致民怨，故建請工務課應進行控管，以維護道路品質。

工務課：申挖單位委外廠商為節省成本，常累積至足夠數量才一併處理，造成期程拖延過久，另新舊路面壓實程度不同，以致銜接交界處不平整，加上諸多因素，造成民怨。

主席裁示：爾後道路申挖後可在該區域註明由申挖單位維管。

拾壹、主席結論：

(一)各課室有許多執行中的工程、計畫，請主管們持續追蹤進度，勿造成延誤過久。

(二)2 月 28 日縣長將親自蒞臨湧泉公園，請事先做好準備。

(三)近日天氣變化大，許多同仁感冒，請衡量症狀，必要時請假在家休息，避免傳染更多同仁，並請多加留意個人身體狀況。

拾貳、散會：11 時 04 分。