

臺東市公所 112 年第 1 次市務會議記錄

壹、時間：中華民國 112 年 2 月 14 日 11 時

貳、地點：本所三樓資料簡報室

參、主席：陳市長銘風

紀錄：林莞嫣

肆、出席：如簽到簿

伍、請假：2 名（張專員及總務因確診請假。）。

陸、市長指示：

一、市民代表臨時會即將召開，如有各課室已接獲一些問題或建議難以處理，均可提出討論，共商解決之道。

二、各課室如有具重要性、急迫性需解決之事項，亦可提出討論。

柒、課室工作報告：

一、財政課李課長重志：

111 年度因中央稅收超收四千多億，公所亦有增加 4,403 萬的中央統籌分配稅款，將可彌補部分財政收支短差。

二、經建課代理課長陳技士奕均：

綠色環境給付計畫已於 2 月 4 日受理完畢，一期部分受理人數為 679 戶，面積約 855 公頃；二期部分受理人數為 667 戶，面積約 841 公頃。

三、工務課賴課長裕宗：

（一）有關本所「臺東市道路改善工程(預約式開口契約)」業已發包完成，針對市區破損路段遴選改善，另因自來水公司於豐榮地區辦理管線抽換，本所針對抽換路段因有繳交大額路修費，將列入 112 年度 AC 修補。

（二）本所針對排水溝以開口契約及小型工程執行，執行量能不足施作進度緩慢，獨立發包之工程招標不易，擬廣邀廠商投標以增加執行率。

(三)內政部營建署補助案件，除「臺東市連航路暨民航路人本環境改善工程」因執行進度落後以致就地結算，後續將辦理停權，另「臺東市民生里道路品質提升計畫工程」、「臺東市開封街周邊道路排水溝改善工程」及「正氣北路及南島大道延伸段人本道路改善工程」執行進度皆符合補助單位要求。

※主席裁示：

請儘量開拓多家廠商，以利工程進行。

四、人事室黃主任士峯：

- (一)本所數位學習計畫配合 112 年「臺東縣政府組裝課程」，分為必修課程（10 小時）及選修課程（10 小時），共計 20 小時。個人利用非上班時間於 6 月 30 日前完成 20 小時「e 等公務園+學習平臺」組裝課程，敘嘉獎 2 次並給予補休額度 10 小時。相關操作說明，業於 2 月 7 日寄至各同仁 OA 信箱。
- (二)配合「公務員服務法」第 12 條規定及「行政院與所屬中央及地方各機關（構）公務員服勤實施辦法」第 4 條修訂，112 年 1 月 1 日起公務人員延長辦公時數(連同正常辦公時數)每日不得超過 12 小時，每月不得超過 60 小時。延長加班例外情形(有 4 種態樣)須報縣府備查或同意。相關規定與說明業於 OA 系統公告中。

五、果菜公司劉代理經理淑萍：

花東基金購物廊道修繕案，原訂去年 11 月施工，因春節需求延宕，於 2 月 8 號進場趕工中，工期預訂本年度年底完成

※主席裁示：

請廠商配合工期施作，如有延誤工期，務須儘快督促。

六、周秘書琦園：

近期逾期公文量較多，已請行政室參照縣府規範，研議相關辦法公告予同仁知悉，提升整體公文品質。

捌、討論提案：

- 一、民政課：臺東縣政府補助本所辦理「112 年度臺東縣各鄉鎮市觀光節慶活動競爭型計畫」-「112 年度臺東市節慶觀光行銷系列活動-元宵節」乙案，計新台幣 50 萬元

整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

二、工務課：臺東縣政府補助辦理「112 年度轄內鄉道路肩邊坡及排水溝改善工程」乙案，計新台幣 70 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

三、原民課：臺東縣政府補助辦理「112 年度臺東縣各鄉鎮市觀光節慶活動競爭型計畫」-「112 年度臺東市節慶觀光行銷系列活動-馬卡巴嗨」乙案，計新台幣 50 萬元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

四、主計室：提請審議「111 年度臺東縣臺東市總預算第二預備金動支數額表」。

五、清潔隊：行政院環境保護署補助辦理 112 年度「優質公廁及美質環境推動計畫」購置熱煙霧機 2 台、伸縮鏈鋸機 2 台及背式割草機 2 台，本所配合款計新台幣 50,600 元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

決議：均照案通過。

玖、臨時動議：

一、市長提議：員工環境教育訓練，請恢復辦理，有關員工福利，仍須照顧。

拾、主席結論：

一、大家辛苦了，第一次臨時會，希望順利渡過，如有需市長出面解決，請提早與市長溝通。

二、馬卡巴嗨的公主及勇士，仍須持續進行招生，恢復以前繁華，以往活動辦得不錯，希望繼續延續。另有關馬卡巴海的音樂，大部分都是採用傳統或年代久遠的曲目，請融合現代，增加現代新的歌舞，除保留傳統外，也要發展新元素。

拾壹、散會：11 時 34 分