

臺東市公所 114 年第 6 市務會議紀錄

壹、時間：中華民國 114 年 10 月 22 日 14 時 30 分

貳、地點：本所三樓資料簡報室

參、主席：陳市長銘風

肆、出席：如簽到表

伍、請假：1 名（清潔隊長出差由溫分隊長忠榮代理出席）。

陸、列席：無。

記錄：林莞嫣

柒、市長指示：

本次市務會議因應第 6 次定期大會及臨時會召開，針對先前代表提案尚未執行完成或窒礙難行案件，可提出討論。

捌、各課室工作報告：

一、民政課李課長文中：

（一）近期已完成工作

1. 9 月 25 日(四)下午 14 點於本所 3 樓簡報室召開災害防救會報，並依災害防救法施行細則第 7 條規定，辦理每兩年檢討和修正災害防救業務計畫，以確保計畫的有效性和適切性，9 月 26 日已將臺東市地區災害防救計畫修正完成並函復縣府備查。
2. 114 年臺東市婦女生育補助 1 月至 9 月，總計補助 420 人，總補助金額 2,465,000 元整。
3. 本所配合臺東縣政府舉辦「114 年國慶升旗典禮」活動，動員所屬人員踴躍參與，共同營造隆重熱烈之國慶氛圍。典禮於 10 月 10 日上午 7 時 30 分至 8 時假臺東縣立體育場舉行，活動圓滿順利。
4. 臺東市民代表會第 13 屆第 6 次定期會訂於 11 月 3-14 日，市長施政總報告及各課室工作報告已印製，並於 10 月 20 日送交市民代表會。
5. 本市調解會 9 月份成立案件：37 件、開立不成立證明書案件：2 件。

（二）現正執行中工作：

1. 自 10 月 8 日起，開始受理臺東市 96 年次役男(預計 458 名)辦理兵籍調查線上申報作業，系統開放期間為 114 年 10 月 8 日上午 10 時起至 114 年 11 月 15 日下午 5 時止。

2. 國慶至元旦期間委請廠商(犇達)於本市轄內道路架設國旗，架設期間為 114 年 10 月 1 日-115 年 1 月 15 日。

(三)規劃籌備中工作：

1. 「臺東市公所 114 年度民防團隊基本訓練暨災害防救教育訓練」預計於 10 月 27 日辦理，經由訓練可增進公所同仁民防專業知識，精進民防工作技能，提升民防團隊運作功能。
2. 「2026 年臺東元宵節慶觀光活動」預計 115 年 2 月 26 日於臺東市南京路市民廣場舉辦活動記者會、115 年 3 月 7 日於臺東市海濱公園國際地標舉辦煙火晚會，兩標案預計 10 月份公告招標，總經費計 5,450,000 元整，10 月 21 日赴縣府進行提案簡報爭取相關補助。
3. 臺東市民代表會第 13 屆第 15 次臨時會訂於 11 月 24-26 日召開，各課室如有提案請送交本課彙整。
4. 本市調解會預定於 11 月 12 日（星期三）辦理「114 年度調解業務研習會」。

二、財政課李課長重志：

(一)現正執行中工作：

1. 115 年度總預算案已完成籌編，歲入預算數計 7 億 1992 萬 3000 元，歲出預算數計 8 億 9883 萬 8000 元，收支差短數計 1 億 7891 萬 5000 元，擬移用以前年度賸餘彌平，查 113 年度總決算累計餘絀數為 7 億 47 萬元整，經 114 年度總預算移用 1 億 285 萬 8000 元及第一次追加減預算移用 1454 萬 2000 元，故帳面財政累計賸餘數為 4 億 415 萬 5000 元。
2. 本(114)年度災害準備金編列計 756 萬元，目前由工務課申請動支約計 250 萬元、公管所擬動支 200 萬元，帳面賸餘數計 306 萬元。

(二)其他補充報告：

1. 115 年度中央政府因財政收支劃分法關係，減列相關補助款除原健保業務費減半為 22 萬 4000 元，另本市原住民急難救助經費 70 萬元亦全數刪減，惟經市長核示全數由市庫支應，歲出預算案 114 年度之額度全數編列。

三、經建課林課長奎欣：

(一)近期已完成工作：

1. 114 年台東市公所地方創生 2.0 提案計畫，國發會於 8 月 21 日召開輔導會議審查，經委員意見調整，本所於 10 月 3 日完成細部計畫報送。
2. 楊柳颱風農災補助金計 178,421,580 元已於 10 月 2 日全數撥付。

(二)現正執行中工作：

農災申請異議複查共計 28 件，複查合格 20 戶（複查補助金 584,680 元），維持原判定 6 戶，溢領追繳 1 戶（追繳補助金 21,438 元），取消申請 1 戶，已完成系統報送，後續待縣府核定後辦理撥款作業。

(三)其他補充報告：

果菜市場及馬蘭文化廣場屋頂修繕建築工程，預計今年度於第二次追加預算辦理，共 348 萬已送主計室，之後請工務課協助發包作業。

四、市場管理所宋所長文財：

(一)近期已完成工作：

經濟部商業發展署於 10 月 3 日派員至第一公有零售市場進行 2025 優良市集及樂活名攤複選評核，本次共計 11 家攤商參與評核，評核結果預計 11 月公告。

(二)現正執行中工作：

第一公有零售市場自治會於本年度 6 月獲選經濟部辦理「傳統市集綠色低碳輔導」補助 50 萬元，相關經費及工程均由經濟部委託計畫執行團隊（中國生產力中心）執行，市場自治會申請補助項目為太陽光電，目前廠商已進場施工，於鐵皮屋頂裝設太陽光電板，發電量約 9kw。

五、工務課賴課長裕宗：

(一)近期已完成工作：

1. 內政部國土管理署補助「臺東市文化公園路道路改善工程」，決算完成。
2. 臺東縣臺東市更生路、鐵花路、四維路等三道路品質提升工程」核定 1000 萬，決算完成。

3. 「臺東市豐谷南路 23 巷排水溝等處改善工程」約 120 萬，決算完成。
4. 「臺東市 114 年度道路補修工程(預約式開口契約)」約 1000 萬，決算完成。

(二)現正執行中工作：

1. 「布頌部落社區集會所及廁所新建工程」約 1200 萬，停工中。
2. 「慎終及追遠等大禮廳暨殯葬管理室旁家屬休息區涼亭地坪等設施整修工程」約 160 萬，施工中。
3. 內政部國土管理署補助「續提升人行安全計畫競爭型補助計畫」-仁愛國小通學道路人本環境改善工程案」修正後核定 6,500 萬，預定 114 年 11 月 3 日開工。
4. 「臺東市 114 年度交通標線標誌改善工程(預約式開口契約)」約 400 萬，施工中。
5. 「台東市 114 年度道路及水利災害搶修搶險工程(開口契約)」，施工中。
6. 「臺東市 114 年度道路補修工程(預約式開口契約)」約 1,000 萬，施工中。
7. 「台東市復興路排水系統改善工程」約 150 萬，招標中。
8. 「台東市中正路 97 巷排水及路面改善工程」約 85 萬，招標中。
9. 「114 年度臺東市農路交通安全設施設置改善工程」約 70 萬，招標中。
10. 「114 年度農地重劃區緊急農水路改善工程-臺東市大南重劃區」約 460 萬，施工中。
11. 「臺東市建興路人本道路改善工程」經費概估 4,800 萬，設計中。
12. 臺東市漢陽北路道路第一期改善工程，經費概估 1,000 萬，設計中。
13. 臺東市昆明街等數工區道路改善工程」經費概估 1,000 萬，設計中。

(三)規劃籌備中工作：

1. 臺東市中興路四段 195 巷等道路品質提升工程，經費概估 1,000 萬。
2. 臺東市中興路四段 133 巷 9 弄等道路品質提升工程，經費概估 1,000 萬。

***主席裁示事項：**

復興路排水溝改善工程，現階段有住戶認為因滲水至地下室，致住宅恐有倒塌危機，公所辦理招標，廠商亦會對攤商遷移問題產生疑義，請研議邀集數家廠商辦理工程說明會，提高承攬意願。

六、社會課陳課長卉穎：

(一)近期已完成工作：

1. 受理臺東卡受理申請計有 1759 人(敬老卡 1279 人、博愛卡 257 人、陪伴卡 223 人)。
2. 受理 0-2 歲育兒津貼補助申請案計 527 案、兒少生活補助申請案計 709 案、特境家庭生活扶助 81 案、住宅修繕補助 5 案、申請身障鑑定卡計 1526 人。
3. 10 月 2 日辦理 114 重陽禮金發放作業說明會，本市年滿 65 歲至 99 歲計有 20,138 人，辦理存匯入帳者本所已於 10 月 20 日匯入長輩帳戶。
4. 10 月 14 日市長致贈百歲人瑞重陽禮金，每位長者發放 5,000 元禮金及精美禮品乙份。
5. 10 月 15 日召開 115 年度社會救助總清查說明會，統計 115 年四項社會救助總清查計 4,281 案(低/中收入案 2,328 案、身心障礙者補助津貼 1,225 案、中低老人生活扶助 728 案)。

(二)現正執行中工作：

1. 寶町藝文中心展出「臺東縣關山鎮書法協會學員成果展」。
2. 114 年度重陽禮金發放期程自 10 月 20 日至 11 月 13 日止(重陽節前 10 日至節後 15 日)。現金由各里辦公處里幹事偕同里長協助發放計 7,325 人，存匯入帳 12,813 人由社會課主責。
3. 115 年度總清查案件公所一級一審核定，核定結果預計於今年 12 月 15 日起寄發核定通知函。民眾得於收到核定結果後，於規定期限內提起申復，申復案採二級二審，由公所初審後報送臺東縣政府複審。

*主席裁示事項：

社會課同仁高考及格後調職，恐致人力短缺，是否多編列加班費支應？

人事室回應：目前編列之加班費，尚足支應。

七、原行課江課長金妮：

(一)近期已完成工作：

9 月 27 日及 10 月 4 日完成辦理原住民族傳統競技運動會賽事。

(二)現正執行中工作：

1. 布碩部落聚會所規劃設計及興建工程案：依契約規定履約中。
2. 撒舒而雅部落聚會所興建工程規劃設計：目前履約進度為廠商細部設計修正階段，預計 10 月 17 日辦理審查作業，如審查無修正意見預估 10 月 30 日前完成成果結報，計畫期限至 114 年 12 月 20 日。
3. 卡大地布先祖追思文化園區骨灰(骸)植存區(第二期)圍籬工程：為本所自籌經費辦理工程，經費計新台幣 52 萬 6,000 元，已完工刻正辦理驗收結案中。
4. 巴沙哇力聚會所周邊環境改善工程規劃設計：原民會 114 年 8 月 6 日原民建字第 11400385648 號函核定補助 410,850 元，本所依公開取得報價或企劃書辦理二次公告開標均流標，已檢討預算書自籌增調預算至 61 萬元，預計 10 月 20 日辦理公告、10 月 28 日開標。
5. 新馬蘭部落瞭望台興建工程：原民會 114 年 8 月 6 日原民建字第 11400385648 號函核定補助新台幣 386 萬 2,000 元，工程由工務課開口契約廠商規劃設計中，因按原計畫樣式結構設計預算高於原核定補助經費，已請廠商重新修正，預計 10 月 20 日前送本所辦理審查。
6. 阿西路愛部落聚會所屋頂修繕工程：提報原民會「文化健康站友善空間整建工程計畫」核定補助 30 萬元，本所另自籌 38 萬元，由工務課協助發包執行，目前已完成工程預算書審核，發包工程費新台幣 680,000 元，將依據採購法公告金額以上未達查核金額，擬採公開招標方式最低價決標辦理，預計 10 月底前辦理上網公告。
7. 偏遠及原住民族地區家用桶裝瓦斯差價今年度核定筆數共計 17,557 筆(線上核定 7,704 件、紙本核定 9,853 件)，申請率 40.71%，補助款自 9 月下旬起已陸續撥款入帳。

(三)規劃籌備中工作：

卡大地布部落文化園區傳統屋及周邊環境修繕規劃設計暨工程：依據原民會 114 年 2 月 25 日審查會議原則同意先補助規劃設計經費，目前因尚有部份修正意見本所並已二度修正送原民會審查中。

八、行政室吳主任雪玉：

(一)近期已完成工作：

1. 辦公廳舍管理

(1) 1 樓調解室天花板漏水修繕及燈具汰換。

2. 研考業務

(1) 臺東市民代表會第 13 屆第 6 次定期大會施政報告彙整。

(2) 臺東市民代表會第 13 屆代表 114 年 9 月提案追蹤。

3. 檔案管理業務

(1) 臺東市公所民國 49 至 81 年檔案鑑定結果清單及永久保存檔案鑑定報告簽核中

(2) 下半年度案卷著錄作業。

(3) 完成例行性歸檔編目作業、裝訂及上架，數量統計表如下：

臺東縣臺東市公所 114年01月至114年12月檔案編目數量統計表												
單位：件										印表日期：114/10/13 17:00		
名稱/月份	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月
吳芳瑜	2972	2942	2014	2258	1664	2423	2891	1675	1683	814		
李秋燕	3560	939	1266	1539	1155	1140	1609	1259	1616	405		
總計	6532	3881	3280	3797	2819	3563	4500	2934	3299	1219		

4. 補捐業務

第 17-18 次補(捐)助審查案件，計 107 件、核定金額為 258 萬 8,900 元，概略分成：

(1) 【活動類】96 件、核定金額新台幣 201 萬元。

(2) 【設備類】7 件、核定金額新台幣 49 萬 8,900 元。

(3) 【工程類】4 件、核定金額新台幣 8 萬元。

5. 法制業務

(1) 法律案件：

預告「臺東縣臺東市殯葬管理自治條例」第五條、第七條、第三十三條修正條文
已於 114 年 10 月 1 日刊登在臺東縣政府公報。

(2)國家賠償案件：

完成「114 國賠議字第 006 號-公管所公園班執行除草勤務，導致軒翔健身事業有限公司「健身房外壁掛式電視外牆玻璃破裂損壞」損毀賠償國家賠償案，本案支付賠償金額為新台幣 1 萬 6,425 元。

6. 資訊業務

配合人事室辦理本所「114 年員工環境教育縣外觀摩活動-大鵬灣及巧茵山」，完成成果提報及員工時數上網登錄

7. 招標業務(勞務&財務)

臺東市 114 年原住民族傳統競技市民運動會委託專業服務案(案號 1140903)，於 114.09.27 及 114.10.04 計 2 日辦理完竣。

8. 財產管理業務

(1)114 年本所各課室自行盤點工作業於 7 月初開始發放盤點檢查單、8 月 31 日截止。本室擬於 10 月 16 日會請主計室、政風室進行實地抽盤。

(2) 114 年度上半年 E 拍網拍賣動產分配款收款作業，業於 9 月 30 日完成，合計金額共計\$38,655 元整。

(3) 114 年 9 月完成動產累積折舊金額計\$4,310,972 元、電腦軟體累積折舊金額計\$45,015 元等工作事項。

3. 約用人員管理業務

(1)填報 114 年第三季實際進用約用人員人數及薪資、勞健保費用調查表。本季合計金額如下：

退休金提撥金額：	494,784	元	每人	5,961	元
公所	403,578	元	男	274,218	元
清潔隊	91,206	元	女	220,566	元
健保費支出金額：	399,090	元	每人	4,808	元
公所	325,515	元	男	221,182	元
清潔隊	73,575	元	女	177,908	元
勞保費支出金額：	734,889	元	每人	8,854	元
公所	599,118	元	男	407,288	元
清潔隊	135,771	元	女	327,601	元

(2)填報 114 年第三季本所全部課室、公管所、幼兒園、市場管理所、清潔隊運用勞務承攬情形調查表。

(3)辦理完成每月本所含外單位，不含清潔隊之約用人員(含計畫型)之當月薪資發放作業。

(4)完成勞保、健保、勞退提撥、舊制勞退及勞保工資墊償繳款對帳作業並送出繳款單。9 月由於加退保人數增高，對帳耗費大量時間。本室目前投保勞保、健保、提撥勞退、投保職災人數統計如下：

A. 健保：

本所編制員工	人數	非本所編制員工	人數
工友	3	原民課工讀生	2
約用人員	68	公管所工讀生	2
約聘人員	1	教保員	13
約僱人員	10	原民課就業計畫短期聘用	10
		原民課語推老師	2
總計			111

加保人數共 111 人，其中本所編制員工共 82 人，非本所編制員工 29 人

B. 勞保、職災、勞退提撥：

本所編制員工	人數	非本所編制員工	人數
工友	3	原民課工讀生	2
約用人員	68	公管所工讀生	2
約聘人員	1	教保員	13
約僱人員	10	原民課就業計畫短期聘用	10
臨時短期僱工	人數	原民課語推老師	2
殯葬所臨時僱工	30		
仁和里臨時僱工(固定)	1		
38 里環清臨時僱工	147		
總計			289

加保人數共 289 人，其中本所編制員工共 82 人，佔 28%，非本所編制員工 29 人，佔 10%，臨時短期僱工則是 178 人，比例最高，佔約 62%。

(5)完成每月加班申請、活動公假補休補登事宜

本月活動補登細項

補登日期	活動名稱	補登人數
8 月 14 日	水災應變中心輪值	6
8 月 22 日	楊柳颱風應變中心輪值	9
9 月 15 日	客家文化生活節	7
9 月 25 日	社會課四項救助專案開啟	5
9 月 26 日	主計室年度編制總預算專案開啟	3
10 月 13 日	國慶日升旗活動	15

(6)完成楊柳颱風災後清潔人力之勞保、勞退提撥、職災投保作業，38 里共 147 人，

詳細人數及天數如下：

里別	投保總天數	投保人數	平均投保天數
中山里臨時僱工	12	4	3
中心里臨時僱工	12	4	3
中正里臨時僱工	12	4	3
中華里臨時僱工	12	4	3
仁和里臨時僱工	12	4	3
民生里臨時僱工	12	4	3
民族里臨時僱工	9	3	3
永樂里臨時僱工	15	4	4
光明里臨時僱工	12	4	3
成功里臨時僱工	12	4	3
自強里臨時僱工	12	4	3
卑南里臨時僱工	12	4	3
岩灣里臨時僱工	12	4	3
東海里臨時僱工	16	4	4
知本里臨時僱工	16	4	4
南王里臨時僱工	12	4	3
南榮里臨時僱工	14	4	4
建和里臨時僱工	9	3	3
建國里臨時僱工	12	4	3
建農里臨時僱工	15	5	3
建興里臨時僱工	16	4	4
馬蘭里臨時僱工	6	2	3
康樂里臨時僱工	12	4	3
富岡里臨時僱工	16	8	2
新生里臨時僱工	16	4	4
新園里臨時僱工	12	5	2
新興里臨時僱工	6	5	1
豐田里臨時僱工	12	4	3
豐年里臨時僱工	12	4	3

豐谷里臨時僱工	8	4	2
豐里里臨時僱工	12	4	3
豐原里臨時僱工	12	3	4
豐盛里臨時僱工	9	5	2
豐榮里臨時僱工	12	4	3
豐樂里臨時僱工	8	4	2
寶桑里臨時僱工	10	4	3
總計	429	147	3

以上楊柳颱風災後清潔人力投保人數總計 147 人，平均投保天數 3 天，累計投保日數為 429 日(此日數影響雇主負擔之勞保費用及勞退提撥金額)

(二)現正執行中工作：

1. 辦公廳舍管理

- (1)簽辦修繕博愛路辦公廳舍 3 樓右側工務課牆壁滲水。
- (2)配合民政課 10 月 27 日辦理「114 年民防團基本訓練暨災害防救教育訓練」有關消防編組訓練(含滅火器演練)。

2. 研考業務

(1)新增列管案件

- (A) 114-18【工務課】臺東市昆明街等數工區道路改善工程。
- (B) 114-19【工務課】臺東市漢陽北路道路第一期改善工程。
- (C)114-20【工務課】臺東市建興路人本道路改善工程。
- (D)【工務課】「臺東市漢陽北路道路第二期改善工程」，因臺東縣政府規劃施作「臺東市污水系統第二期工程」將於本案範圍內進行管線埋設及開挖作業，遂承辦課於本(114)年 10 月中分別以 114.10.1 東市工字第 114003390 號函及 114.10.14 東市工字第 1140035515 號函，提請臺東縣政府撤銷本案。

(2)辦理結案列管案件

- (A) 113-1【清潔隊】建農掩埋場整理整頓補助計畫。
- (B) 114-11【工務課】更生路、鐵花路、四維路等三道路品質提升工程。

3. 檔案管理業務

預為整備 115 年度機關檔案管理考評資料。

4. 法制業務

擬訂於本(10)月 23 日召開第二次法規審查小組修訂本市「臺東縣臺東市市有活動中心使用管理辦法」。

5. 資訊業務

- (1)本所機房重建及全所網路改善規劃建置服務案本(114)年 10 月 21 日已全部完工，將於近期辦理驗收，並請建築師申報竣工申請室內裝修合格證明。
- (2) 辦理地政資訊查詢第三季稽核作業。
- (3) 採購本所防毒軟體續約及後續更新作業。
- (4) 114 年度環境教育人員名冊最後修正更新。

6. 招標業務(勞務&財務)

- (1)115 年度生命紀念園區環境清潔維護委託專業服務勞務採購案，現由殯葬管理所簽辦中，俟簽准後賡續辦理公告暨招標事宜。
- (2)115 年度垃圾清運車輛輪胎更換暨維護採購開口契約採購案，現由清潔隊簽辦中，俟簽准後賡續辦理公告暨招標事宜。

7. 財產管理業務

- (1)擬訂本(10)月會同主計室、政風室等課室就各課室承辦人所保管財產進行實地盤查作業。
- (2)辦理地政資訊查詢第三季稽核作業。
- (3)採購本所防毒軟體續約及後續更新作業。
- (4)114 年度環境教育人員名冊最後修正更新。

8. 約用人員管理業務

- (1)原民課就業計畫臨時雇工加退保(10/31 離職)事項及各項申請作業。
- (2)完成楊柳颱風風災環境清掃臨時雇工勞保、勞退加退保事宜共 38 里，147 人次作業。

(三)規劃籌備中工作：

1. 辦公廳舍業務

- (1)僱請清潔公司執行博愛路辦公廳舍一樓至三樓各課室及公共區域玻璃清潔工作。
- (2)籌備本年度下半年「節約能源推動小組會議」及「防火管理委員會會議」。

2. 研考業務

追蹤臺東市民代表會第 13 屆第 3、4、5 次定期會代表質詢事項。

3. 資訊業務

統計及簽辦本所與附屬機關員工，114 年尚未完成法定 4 小時環境教育時數者，將於 11 月起於本所大禮堂開辦環境教育影片欣賞與心得討論課程。

4. 財產管理業務

本(10)月動產及電腦軟體累積折舊預計將在 11 月 10 日前完成。

(四)其他補充報告：

1. 為配合臺東縣政府對機關文書檔案管理考評作業，於 114 年 10 月 9 日已擬陳簽呈(第 1140035118 號)簽請本所同仁依「機關檔案點收作業要點」第五點規定進行歸檔，俾利後續考評結果符合規定；倘本所各課室暨附屬單位有窒礙難行之處，請就業務執行特殊性專案簽陳長官核示。
2. 本所資訊機房竣工，預定 10 月 30 日週四進行驗收，有關縣府稽核外掛系統，可能將本所等級由 D 級升至 C 級，在硬體設備方面，資訊士已預留櫃位空間，希望縣府能給予充份準備時間，必要時將請市長協助與縣府溝通相關事宜。
3. 近期僱用清潔公司，辦理玻璃清潔作業，目前已完成公所 2~3 樓及各課室，1 樓因屬開放空間，並有雜物堆積，暫定 11 月開始進行 1 樓打掃，屆時將排程辦理並公告，敬請各課室協助配合，以順遂完成清潔業務。

九、人事室王主任德星：

(一)近期已完成工作：

114 年員工文康活動暨環境教育業於 9 月 26 日、9 月 30 日辦理完畢。

(二)人事業務相關宣導：

1. 考試院於 114 年 9 月 25 日修正公務人員任用法施行細則部分條文(考試院考臺銓二字第 11407001581 號令)，其中第 21 條之修正對本所影響較大，說明如下：

機關修法後面對他機關來函指名商調時：

- (1)原則：原服務機關應同意商調。

(2)例外（可不同意商調）情形：

擬調人員於原服務機關實際任職未滿六個月者。

(3)例外的例外：

(A)因原服務機關所在地與三足歲以下子女實際居住地未在同一直轄市、縣（市），

為親自養育該子女，擬調任至該子女實際居住地之其他機關服務。

(B)在原服務機關曾受性騷擾、職場霸凌，經認定成立。

(C)依其他法律規定其商調不得拒絕。

(4)商調程序：

(A)回復商調函：收受第一項指名商調函後，應於次日起一個月內回復。

(B)未於一個月內回復者，視為以收受指名商調函之次日起二個月之期滿日為過調日期。

(5)過調時間：

(A)原則：函復之同意過調日期至遲不得逾收受指名商調函之次日起三個月。

(B)以下例外情形，最多得延長三個月：

I. 經擬調人員、原服務機關及商調機關協商同意。

II. 擬調人員於原服務機關依規定支領地域加給。（包含東台加給）

擬調人員經機關指派現正辦理重大災害搶救工作、處理緊急或重大突發事件、辦理重大專案業務。

2. 考試院、行政院於 10 月 9 日會銜發布修正公務人員請假規則第 3 條，新增公務人員身心調適假並自 10 月 10 日施行；「身心調適假」每年准給 3 日，併入事假計算，且不須檢附證明文件，機關不得拒絕，亦不得為不利處分。（即全年事假 7 日，其中 3 日可用身心調適事由請假，機關不得拒絕並予以不利處分）

(三)人事動態(114 年 9 月 9 日迄今異動人員)：

姓名	原單位、職稱	新單位、職稱	生效日期
劉佳沛	行政室課員	秘書室秘書	114. 10. 01
林瑀潔	鹿野鄉衛生所課員	人事室課員	114. 10. 01

林佳明	工務課辦事員	高雄市政府經濟發展局助理員	114.09.15
劉祐廷	經建課技士	農業部農糧署東區分署技佐	114.10.01

(四)其他補充報告：

尾牙活動經市長核定，預定於 115 年 2 月 6 日於享溫馨餐廳舉辦。

十、主計室林主任原興：

(一)近期已完成工作：

本市 115 年度總預算已編印完成並函送代表會，代表會預定於第 13 屆第 6 次定期會審議。

(二)現正執行中工作：

1. 本市 114 年度第 2 次追加(減)預算已開始籌編作業，預計提送代表會第 15 次臨時會審議，請有編列或墊付轉正需求課室依式填表，經主管核章後於本(114)年 10 月 31 日(五)下班前逕送主計室彙整(歲入請另送財政課)，敬請配合時程辦理。
2. 為 114 年底關帳需要，並利本室及財政課對帳、轉正及保留作業，本年度請購截止期限為 114 年 12 月 12 日，經費簿登載截止期限為 114 年 12 月 19 日，請各課室確實配合辦理。

十一、政風室陳主任婷婷：

(一)近期已完成工作：

1. 114 年十月慶典專案安全維護。
2. 114 年 10 月 7 日安全維護會報暨資通安全審查會議。
3. 114 年財產申報定期申報授權作業，申報人自 114 年 12 月 5 日起可使用自然人憑證登入下載財產資料。

(二)現正執行中工作：

1. 114 年 10 月 21 日公益揭弊者保護法推廣宣導。
2. 重陽節敬老禮金提領發放專案安全維護。

(三)規劃籌備中工作：

114 年度廉政會報。

十二、清潔隊溫分隊長忠榮：

(一)現正執行中工作：

1. 為提升本市環境衛生與公共安全，由臺東縣政府補助辦理「114 年度台東縣小黑蚊防治計畫」，經費為新台幣 10 萬元整，以臺東縣衛生局所提供每月病媒蚊密度調查結果，針對病媒蚊熱點較高之里別作為優先執行消毒工作之依據，共計 10 個里別，每里施做一天，預計於 114 年 11 月中旬完成作業。
2. 為解決環保車輛機具老舊問題，本隊經由臺東縣環境保護局向環境部申請補助，核准 18 公噸以上抓斗車及鏟裝機各 1 輛，抓斗車履約期限至 114 年 11 月 6 日，鏟裝機已於 114 年 10 月 8 日驗收通過；另本隊自編預算購置 18.5 噸轉運車履約期限至 114 年 10 月 27 日，期待經由汰舊換新之車輛機具提供市民更好的服務。

*主席裁示事項：

如有請託清潔隊辦理環境整理及修剪樹枝案件，必要時可先請示市長，避免產生無謂的誤解及紛爭。

十三、幼兒園張代理園長惠閔：

(一)近期已完成工作：

國家防災日-全園師生防震避難演練及防火教育宣導(消防演練)。

(二)現正執行中工作：

1. 校外教學 - 10 月 23 日(四)小中大班；10 月 28 日(二)幼幼班。
2. 台東大學幼教系由郭李宗文教授及劉詠欣老師帶領 9 名實習生，每月入園一次實習試教「幼兒園教材教法」課程，實習日期:10 月 2 日~12 月 23 日。

(三)規劃籌備中工作：

1. 11 月 8 日(六)：親職教育活動 - 百變史萊姆（本園親子及社區親子參加）。
2. 11 月 20 日(四)：小野柳生態保育團隊入園宣導 - 環保小尖兵寄居蟹。

(四)其他補充報告：

大班代理教師已甄選完畢，並於 10 月 13 日正式到職，感謝人事室協助。

***主席裁示事項：**

幼兒園辦理出遊活動，請特別留意幼童安全。

十四、殯葬所黃所長樹勳：

(一)近期已完成工作：

慎終、追遠廳整修工程於 10/17 完成驗收。

(二)現正執行中工作：

1. 園區公廁、家屬休息室工程於 9/26 建管科勘驗時提出建築圖說有部分缺漏，目前正進行修正待完成後再送建管科審核。
2. 新建納骨塔規劃設計案需求說明書已完成，目前正彙整相關招標文件準備上網公告。
3. 功德廳屋頂防水工程因預算書內容不齊退回修正，預定 10/21 再次提送。

十五、公園路燈管理所葛所長時君：

(一)近期已完成工作：目前完工案件共計 1 件

1. 「114 年度臺東市區路燈維修工程開口契約(第二階段)」工程經費 230 萬元，本案於 114 年 9 月 30 日竣工。

(二)現正執行中工作：目前執行中工程共計 12 件。

1. 專案工程部分計 9 件

- (1)「臺東市路燈便民服務管理系統設備委外代管服務案」勞務經費 40 萬元，業於 2 月執行代管服務工作，目前辦理第 1 期委外代管服務費書面驗收，12 月底竣工。
- (2)「114 年度臺東市區路燈設施改善計畫」工程經費 2,000 萬元，本案於 114 年 9 月 15 日開工，目前辦理豐興路工區路燈基礎施作及館前路工區鈉氣燈汰換計 59 盞，預計 115 年 2 月 15 日竣工。
- (3)「臺東市南京路園道景觀廁所新建計畫」工程經費 800 萬元，目前辦理第 2 次招標中(10/22 第 2 次開標)，預計 11 月開工，115 年 2 月竣工。

- (4)「114 年度臺東市區路廊行道樹改善工程」工程經費 300 萬元，本案於 114 年 9 月 16 日開工，目前辦理中興路與馬亨亨工區槽化島施作，預計 11 月 14 日竣工。
- (5)「114 年度臺東市公園設施改善工程」工程經費 300 萬元，目前辦理第 2 次招標中(10/21 第 2 次開標)，預計 11 月開工，115 年 2 月竣工。
- (6)「臺東市兒七、馬蘭、新馬蘭公園環境改善計畫」提報「花東基金」，核定工程經費 2,000 萬元，目前辦理第 2 次招標中(10/21 第 2 次開標)，預計 11 月開工，115 年 5 月竣工。
- (7)「臺東市湧泉公園門戶景觀改善計畫」提報「花東基金」，核定工程經費 800 萬元，目前細部設計審核中，預計 11 月招標，12 月開工。
- (8)「114 年臺東市海濱公園生態藝術裝置休憩空間營造計畫設計競賽委託專業服務案」，核定經費計 66 萬 6,670 元，目前辦理招標中(114.9.25 日開標(資格審查)，114.10.3 評選，114.10.21 議價)，執行期程預計 114 年 11 月至 115 年 2 月計 120 日曆天。
- (9)「114 年臺東市三角公園及二二八公園改善工程」提報內政部國土署「城鎮風貌及創生環境營造計畫」，核定工程經費 750 萬元，目前辦理第 2 次招標中(10/21 第 2 次開標)，預計 11 月開工，115 年 3 月竣工。

2. 經常性開口契約工程部分計 3 件

- (1)「113 年度臺東市區路燈新設工程開口契約(114 年擴充)」工程經費 300 萬元，本案於 113 年 12 月 18 日開工，第 2 批施作中，預計 11 月竣工。
- (2)「114-115 年度臺東市區路燈維修工程開口契約」工程經費 600 萬元，本案於 114 年 10 月 17 日開工，目前施工中，預計 115 年 12 月竣工。
- (3)「114 年度臺東市區綠美化維護工作開口契約」工程經費 900 萬元，本案於 113 年 5 月 29 日開工，目前施工中(進度 82%)，辦理第 5 次割草作業，預計 12 月竣工。

(三)規劃籌備中工作：目前規劃籌備案件共計 1 件。

1. 提報中案件計 1 件

「114 年臺東市寶桑公園環境改善計畫」提報內政部國土署 114 年「城鎮風貌及創生環境營造計畫」政策引導型及地方創生(2 階)，工程經費 350 萬元，計畫已於 114 年 9 月 22 日核定，目前概念設計審核中。

十六、果菜公司陳經理焄建：

(一)現正執行中工作：

本公司 115 年預算案業經編竣，並經董監事會決議通過，營業總收入新台幣：31,491,000 元整，營業總支出新台幣：29,967,000 元整，本期稅後純益新台幣：1,524,000 元整，送臺東縣臺東市民代表會第 13 屆第 6 次定期會審議。

(二)其他補充報告：

1. 場內蔬果交易場東西兩側遮雨棚重建事項，東側遮雨門，預計 10 月 22 日下午完工。
2. 因受非洲豬瘟影響，10 月 23 日為肉品市場最後屠宰日，10 月 24 日起，豬肉至少休市 5 日，因東部肉源尚足供應且未受影響，肉商建言與縣府商議，台東地區肉品只出不進，肉品市場正常營運。
3. 9 月份因颱風豪雨致蔬果損害嚴重，加上果菜公司受颱風影響，致倉庫鐵門等設備損壞，花費數萬元修繕，故該月份營餘約 20 餘萬，為今年度最低。

十七、張專員燕堂：(略)

十八、田專員世榮：(略)

十九、周主任秘書琦園：

(一)現已進入 114 年度尾聲，請各課室主管留意各工程、案件、活動之進度控管，尤其有上級補助款之部分；如布頌部落工程停工恐延宕至明年，上級補助款需溝通可否辦理保留，請提前規劃因應，如需市長協調，亦請事先完成前置作業及相關聯繫。

(二)有關本所開口契約，敬請預先規劃辦理招標作業。例如公管所綠美化開口契約，到年底恐執行完畢，而明年 1 月份即有環境整理需求，故現階段即可開始準備招標作業，以銜接契約，金額可涵蓋欲擴充部分，不足部分後續再行辦理追加預算，避免於業務繁忙之際辦理招標增加負擔。

玖、提案討論：

- 一、主計室：提請審議「臺東縣臺東市 115 年度總預算案」及年度收支差短計新台幣 178,915 千元，預計移用以前年度歲計賸餘調節因應。

二、果菜公司：提請審議「臺東縣臺東市 115 年度附屬單位預算案」(臺東果菜市場股份有限公司)。

決議：照案通過。

拾、臨時動議：

一、財政課：敬請各課室協助配合：如發放重陽禮金、瓦斯補助、清潔隊相關回饋金等大宗款項。匯款部分請主辦人員確認，如有社會救濟專戶、勞退專戶、警示戶等勿列入，如郵政存簿上會註記為何類專戶，請審核時多加留意，避免退匯徒增執行困擾。

***主席裁示事項：**

敬請各課室配合辦理。

拾壹、主席裁示及結論：

一、有關本所現階段執行中卻停工之案件，如「布頌部落社區聚會所廁所興建工程」，若停工逾 6 個月，恐面臨廠商不願施作的問題；「殯葬園區公共設施興建工程」目前亦是停工狀態；有請主任秘書協助追蹤，留意建築師提供之圖說、規範、結構圖等，應儘速提供完整及一致性資料；另「撒舒而雅鋼棚工程」因建築師因素已延宕多時，亦請一併留意。

二、希望明年度開工的工程均能順利完工，實現市民的託付及期待。爾後辦理招標，敬請審酌招標之建築師是否具有足夠之專業能力承攬本所重大施政項目，避免因建築相關事項等諸多問題，影響工程進度。

拾貳、散會：15 時 23 分。