

臺東市公所 114 年第 2 次市務會議紀錄

壹、時間：中華民國 114 年 3 月 13 日 8 時 30 分

貳、地點：本所三樓資料簡報室

參、主席：陳市長銘風

肆、出席：如簽到表

伍、請假：無。

陸、列席：無。

記錄：林莞嫣

柒、市長指示：

本次市務會議係因應即將到來之臨時會及定期大會召開，另近期尚有未完成發包及進度延宕工程，可將遇到之困難點提出討論。

捌、各課室工作報告：

一、民政課李課長文中：

(一)近期已完成工作

1. 2025 臺東元宵節慶觀光活動已於 2 月 14 日辦理完畢，感謝公所各課室同仁鼎力協助。
2. 本市 114 年度國小入學順位登記通知單已於 3 月 5 日寄發給設籍於總量管制學校(光明國小、新生國小、寶桑國小、東海國小、東大附小、馬蘭國小、康樂國小)學區之家長，共計 551 份。

(二)現正執行中工作

1. 114 年里長業務訓練、文康暨縣外觀摩活動訂於 3 月 26-29 日辦理，參訪地點屏東市公所、嘉義阿里山及南投九族文化村等地。
2. 本所訂於 4 月 10-15 日辦理北京出國考察，共計 8 人前往，已與北京台辦洽辦行程及參訪相關事宜。

(三)規劃籌備中工作：

1. 臺東市民代表會第 13 屆第 5 次定期會及第 12 次臨時會分別訂於 5 月 12-23 日及 5 月 26-28 日召開，請各課室協助填妥工作報告及提案送交本課彙整。

2. 本所補助臺東縣體育會辦理「114 年臺東縣千人舞藝發表觀摩會」，計新台幣 400,000 元，將於 5 月 17 日(六)在臺東縣立體育館舉辦，屆時請本所清潔隊協助清理場地事宜，本課也會協調人力支援相關事宜。

二、財政課李課長重志：

(一)現正執行中工作：

113 年度中央統籌分配稅款第 13 次撥款(含利息收入)，分配本所金額計新台幣 30,189,941 元整，已於本(114)年 1 月 17 日入庫，擬於辦理第一次追加預算時納入。

(二)其他補充報告：

1. 113 年度中央總預算歲入超徵，較大超增數為項目，為綜所稅達 1696 億元、營所稅達 1505 億元、證交稅達 794 億元、營業稅達 616 億元。此外，共計超徵達 5283 億元。
2. 113 年度歲入、歲出保留案，財政及主計單位已完成作業，概估年度累計財政餘絀計新台幣 7 億 47 萬 452 元整，扣減 114 年度總預算移用數 1 億 285 萬 8000 元，目前帳面餘絀數為 5 億 9761 萬 2452 元整。

三、經建課林課長奎欣：

(一)近期已完成工作：

1. 六年一次的市有耕地租地換約，共 14 戶已全數完成。
2. 本年 2 月 15 日為農會選舉已完成。

(二)現正執行中工作：

1. 「台東果菜公司及公有不動產設置太陽能發電系統標租案」目前刻正辦理契約公證。
2. 富有大樓公設比評估案於 113 年 8 月已委託鍾元晟建築師事務所辦理，目前尚待評估報告中。

(三)規劃籌備中工作：

本年 3 月 22 日為漁會選舉，工作人員及場地已分配借用完成，屆時依規定參加講習並協助選舉作業。

四、市場管理所宋所長文財：

(一)現正執行中工作：

3 月 3 日晚間中央市場消防系統疑似因偵測器受潮故障引發火災警報，已通知廠商檢修。

(二)規劃籌備中工作：

1. 第一公有零售市場自治會預訂於 6 月 1～3 日（端午節後）辦理縣外觀摩活動。
2. 第四公有零售市場自治會預訂於 4 月 6～8 日（清明節後）辦理縣外觀摩活動。

五、工務課賴課長裕宗：

(一)近期已完成工作：

1. 「113 年度農地重劃區緊急農水路改善工程」，310 萬，已完成決算。
2. 「臺東市富榮路等處道路改善工程」，230 萬，已完成驗收。
3. 「資源回收場圍牆整建及周邊道路鋪設工程」，330 萬，已完成驗收。
4. 「臺東市 112 年度道路補修工程（預約式開口契約）」900 萬，已完成決。

(二)現正執行中工作：

1. 內政部國土管理署補助「續提升人行安全計畫競爭型補助計畫」-仁愛國小通學道路人本環境改善工程案」修正後核定 6,000 萬，目前預算書提送台東縣政府審查。
2. 公路局補助「臺東市公所綏遠路道路改善工程」經費核定 530 萬，施工中。
3. 內政部國土管理署補助「臺東市文化公園路道路改善工程」核定 1,000 萬，施工中。
4. 臺東縣臺東市更生路、鐵花路、四維路等三道路品質提升工程」核定 1,000 萬，施工中。
5. 「113 台東市道路排水溝改善工程（開口契約）-第二批次」約 300 萬，施工中。
6. 「臺東市 114 年度交通標線標誌改善工程（預約式開口契約）」約 400 萬，招標中。
7. 「台東市 114 年度道路及水利災害搶修搶險工程(開口契約)」約 700 萬，招標中。
8. 「臺東市 114 年度道路補修工程(預約式開口契約)」約 4,000 萬，招標中。

(三)規劃籌備中工作：

1. 「臺東市建興路人本道路改善工程」經費概估 4,800 萬。
2. 臺東市中興路四段 195 巷等道路品質提升工程，經費概估 1,000 萬

3. 臺東市中興路四段 133 巷 9 弄等道路品質提升工程，經費概估 1,000 萬
4. 臺東市漢陽北路道路第一期改善工程，經費概估 1,000 萬
5. 臺東市漢陽北路道路第二期改善工程，經費概估 1,000 萬
6. 「台東市昆明街等數工區道路改善工程」經費概估 1,500 萬。
7. 本所「臺東市 114 年度道路補修工程(預約式開口契約)」辦理招標。

六、社會課陳課長卉穎：

(一)近期已完成工作：

2 月 27 日完成 113 年度四項社會救助案件補發津貼：計低(中)136 人、身心障礙者 102 人、中低老人 59 人

(二)規劃籌備中工作：

1. 3 月 14 日上午在本所三樓大禮堂辦理年善心人士李壬癸君捐贈本市弱勢家庭生活扶助金活動，每戶發放 5 千元，總計發放新台幣 50 萬元，計有 100 家戶受惠。
2. 3 月 19 日下午在三樓簡報室辦理 114 年社區聯繫會議暨成立本所防災協作中心教育訓練。

七、原行課江課長金妮：

(一)近期已完成工作：

1. 已完成富岡南段 205-3 地號國有土地撥用作為新建擋土牆使用。
2. 已完成修繕寶桑四維活動中心廚房污排水系統工程。
3. 已完成購置新園里卡拉魯然部落聚會所貨櫃事宜。
4. 已完成審查增劃編原住民保留地申請案計 17 筆、113 年第 2 次土審會審查完成案件已批次送縣府，目前已核定 8 件原保地土地權狀。

(二)現正執行中工作：

1. 布頌部落聚會所規劃設計及興建工程案：本案因辦理數次招標公告流標，已重行檢討修正工程經費編列及工項(減項)後續辦招標，預計 3 月 5 日上網公告，本課亦同時申請辦理建造執照及工程結報期限展延作業，以為因應。

2. 撒舒而雅部落聚會所興建工程規劃設計：本案為原住民族委員會核定補助規劃設計案，決標金額新台幣 88 萬 6,000 元，廠商刻正依契約規定進程履約執行中，預定 114 年 3 月 7 月針對規劃廠商之基本設計報告進行審查。
3. 卡大地布先祖追思文化園區骨灰(骸)植存區(第二期)圍籬工程：本案為本所自籌經費辦理，工程經費計新台幣 52 萬 6,000 元，目前正依據 114 年 1 月 8 日施工前協調會勘結果，辦理契約變更設計程序中，並配合部落期待於 4 月 5 日以後開工。
4. 原住民族委員會 114 年度補助經濟弱勢原住民建購及修繕住宅計畫，自 3 月 1 日開始受理至 4 月 30 日止，本年度起並調增補助金額，建購住宅補助 24 萬元、修繕住宅補助上限為 12 萬元，相關資訊已利用本所相關網絡平臺公告。
5. 有關本市 114 年模範母親評選作業，已函請各里、社區及部落遴選及推薦人員，並於 3 月 24 日前提報截止，有關表揚活動在規劃作業中（暫定 5 月 7 日辦理）。
6. 原住民保留地權利取得業務：行政院核定「原住民現使用台灣糖業股份有限公司土地第二次價購實施計畫」，即原住民使用台灣糖業股份有限公司所有土地早期出租無償取得原住民保留地案共計 13 筆土地，刻正受理申請案件並辦理會勘中，預定於 3 月 30 日召開土地審查委員會議。

(三)規劃籌備中工作：

1. 卡大地布部落文化園區傳統屋及周邊環境修繕規劃設計暨工程：本所修正計畫於 114 年 1 月 3 日函請縣府提報原民會宜居建設計畫，原民會已於 114 年 2 月 25 日召開審查會議，本課並出席簡報說明，嗣後依審查決議及核定函辦理。
2. 巴沙哇力部落聚會所興建工程：依原民會審查意見完成修正計畫，於 114 年 1 月 16 日東市原字第 1140002110 號函報縣府，並由縣府於 114 年 1 月 22 日函轉原民會審查中。
3. 巴沙哇力部落聚會所興建擋土牆工程案：本案座落富岡南段 205-3 地號，經向財政部國有財產署申請無償撥用新建擋土牆設施已准辦理，本所 113 年 12 月 19 日已函臺東縣政府提報地方建設需求審議中（尚未函復）。
4. 南王社區活動中心規劃取得使用執照案：已完成南王社區活動中心建物結構鑑定，承辦建築師事務所預計於 3 月下旬完成建物測繪，俟完成相關作業後再循相關計畫期程提案爭取建物整建補強工程經費。

5. 建農部落聚會所知本段 7604 地號用地，係向財政部國有財產署南區分署臺東辦事處辦理承租，承租契約將於 114 年 3 月 15 日屆滿，本所並已致函該署申請續租中，嗣依本所開口契約廠商招標確定後，再邀集部落會勘並進行規劃設計，擬具興辦事業計畫後辦理用地撥用及提案爭取規劃設計經費。

八、行政室吳主任雪玉：

(一)近期已完成工作：

1. 辦公廳舍管理

- (1)配合民政課辦理元宵節系列活動，於 2 月 12 日(農曆 1 月 15 日)本所設香案，迎神祈福。
- (2)為維護【文化街 17 號】建築物廊道通行安全，於該棟建物左側通道（近彰化銀行）架設安全防護網，承接建築物外牆掉落物。
- (3)「臺東市公所及市民代表會消防安全設備改善工程」於本年 1 月 15 日竣工、2 月 11 日辦理驗收；公所「消防防護計畫書」經消防局 114 年 2 月 6 日消預調字第 1140001778 號函准予備查。
- (4)於本所辦公廳舍週邊廣場階梯、機車停車棚及地下室車道等增設照明設備，確保同仁夜間出入安全。
- (5)完成本所節約能源措施：完成一樓服務台、原民課、民政課及公管所等課室增設一級效能冷(暖)氣機。另並改善一樓及三樓會議室冷氣節電設施，改設於一樓安全場所。
- (6)廳舍雜項維護工作計有：清洗水塔、手拉鐵門維修及上油保養等。

2. 研考業務

完成 113 年度施政重大計畫列管案件評分作業，送考績會審議。

3. 新聞媒體業務

- (1)臉書及新聞發布：62 則(新聞 9 則)，市公所專頁追蹤者 1 萬 6 千人，瀏覽量增加 149%。
- (2)為加強市政行銷暨與記者媒體維持良好互動關係，於農曆春節前與臺東縣政府聯合主辦新聞媒體聯繫餐會。

(3)臉書形象影片及圖卡製作。

4. 補捐業務

完成第一至第四次審查大表【活動類】269 筆，核定金額新台幣 663 萬 9,000 元；
【設備類】26 筆，核定金額新台幣 115 萬 9,570 元；【工程類】16 筆，核定金額新台幣 40 萬 7,000 元。

5. 法制業務

支付 113 國賠議字第 003 號「慈研竹君於光明里日光橋下從事溜滑輪活動，不慎於場地內摔倒受傷」案代理人林祐儀國家賠償金新台幣 2 萬 8,406 元。

6. 資訊業務

(1)配合政風室進行農曆年前機關安全檢查。

(2)製作本所官網首頁，元宵節慶活動宣傳橫幅並上網宣導。

(3)2 月 11 日因應資安法規定，將本所路燈便民服務系統移機至九福科技資安機房代管營運。

7. 招標業務(勞務&財務)

臺東市果菜市場設施及公有不動產設置太陽光電發電系統標租案(案號 1140213)，業於 114 年 2 月 26 日決標，現正辦理簽約公證事宜 1.臺東市 113 年原住民傳統競技市民運動會委託專業服務案。(原民課)

8. 採購業務(總務)

(1)完成春節各項禮盒採購。

(2)114.2.26-27 完成所內各課室簡報室影音設備教育訓練，114.3.5 完成該設備驗收。

9. 財產管理

(1)動產新增 70 筆本所財物，其中 4 件為移撥，已扣除折舊金額後入帳。

(2)財物代購共 7 件，皆為市民代表補助民間團體案件。

(3)完成 114 年 1 月動產折舊總計\$3,971,147 元，電腦軟體累積折舊\$45,015 元。另報廢本所動產及物品共 42 筆，其中一筆為危險物品，經簽核後不上 E 拍網，於內部報廢單流程完成後逕行以廢棄物處置。

(4)年度自行盤點已在 113 年 12 月完成。今年度將續接實地盤查作業，於 2 月 24 日會同主計室、政風室完成幼兒園、清潔隊及掩埋場完成實地盤查作業並確認財物現場狀況。

(5)本年 1 月已完成 113 年度下半年 E 拍網拍賣動產分配款收款作業，合計\$31,217 元整。

10. 約用人員管理

(1)調整年度行事曆及確認約用人員特休天數作業。

(2)完成 114 年度約用人員甄選會委員小組成立事宜。

(3)約用人員相關人事業務：

A. 每月勞保、健保、勞退、舊制勞退及勞保工資墊償繳款對帳作業。

B. 每月加班申請、活動工假補休補登事宜。

C. 經建課、民政課及清潔隊約用人員徵選事宜。

D. 原民課資遣及調解作業。

E. 人員入(離)職作業。

F. 本所 65 位約用人員調薪之勞健保、勞退級距調整作業。

G. 每月薪資發放作業。

H. 因應可擔任行政助理業務之約用人員，完成相關到職單及離職單等改版作業。

I. 處理公園管理所約用人員卓俊成先生在職因病身故，請領撫恤金事宜採購業務
(總務)

(二)現正執行中工作：

1. 辦公廳舍管理

(1)辦理「臺東市公所及市民代表會消防安全設備改善工程」決算&核銷。

(2)節能措施：於本所各樓層茶水處裝置時間控制器，統一設定非假日供電時間：烘碗機 13:30-14:30、飲水機 06:00-18:00、蒸飯箱 10:00-12:00 等。

(3)簽辦本所戶外廣場階梯破損改善工程。

2. 研考業務

第 13 屆市民代表會提案及質詢案件進度追蹤。

3. 新聞媒體業務

(1)臉書及新聞發布。

(2)形象影片：專題影片完成年度規劃，圖卡視各課室業務宣傳需求，三個月調整一次。

4. 補捐業務

撰寫本所補捐助案件注意事項簡報資料。

5. 志工業務

訂於3月24日(一)召開114年度第一次志工月例會。本次會議重點為：

(1)購買志工冬季背心工作服。

(2)落實115年推展志願服務資料全面線上化目標暨114年公部門志願服務運用單位志工人力及服務時數管理全面線上化，輔導本所志工申請帳號密碼至專屬網頁查看志工服務時數及相關資料。

6. 資訊業務

(1)本所機房重建及全所網路改善規劃建置服務案，目前進行室內裝修及消防異動送審。

(2)路燈便民服務系統憑證到期，申請換發新憑證。

7. 招標業務(勞務&財務)

清潔隊清潔車輛採購案，現由業務單位簽辦中，俟簽准後賡續辦理公告事宜。

(三)規劃籌備中工作：

1. 辦公廳舍管理

更換公所變(收)電室更換絕緣油。

2. 研考業務

預計於本(114)年4月7日完成彙整第13屆第5次定期會各課室施政報告。

3. 採購業務(總務)

(1)規劃母親節康乃馨採購案。

(2)規劃端午節禮盒採購案。

(四)其他補充報告：

約用人員相關事宜：

1. 公園管理所約用人員卓俊成君於本年 2 月 25 日因病在職身故，依「臺東縣臺東市公所暨所屬機關約用人員僱用管理工作規則」第 40 條規定：「約用人員非因職業災害而致死亡時，本所按其死亡時之服務年資給與一年一個月平均工資之撫卹金。其遺屬受領撫卹金之順位，比照勞動基準法第五十九條規定辦理。」。按卓員於 105 年 8 月 4 日到職起至身故，計其工作任職期間為 8 年 7 個月(未滿 1 個月以 1 個月計算)，依前開規定，以每月平均工資*服務年資【30,300 元*8 個月+30,300 元*(7/12)】計算公所應付撫卹金為 260,075 元。由符合勞動基準法第 59 條規定具請領資格遺屬請領該筆款項。
2. 有關中央政府 114 年最低工資 1.1 倍調薪政策方案，倘本所財政規模得以負擔並蒙首長同意比照辦理，則目前公所約用人員適用【月薪報酬&投保級距】將由現行 5 級變更為 3 級；亦即原投保第 1 級(28,590 元)及第 2 級(30,300 元)全調升至第 3 級(31,800 元)適用；餘原適用【月薪報酬&投保級距】第 4 級(33,300 元)、第 5 級(34,800 元)人員不予變動；經統計受此政策獲調升約用人數計 70 人。因執行該項政策所增加約用人員薪資預算，擬移請主計室自核准實施月份起辦理年度追加預算。

九、人事室王主任德星：

(一)近期已完成工作：

113 年近期均為常態性業務，無辦理重大活動。

(二)人事業務相關宣導：

1. 職場霸凌防治及案例宣導：

- (1)常見的職場霸凌情節主要分為 4 大類型：肢體攻擊、語言暴力、心理（精神）攻擊、以及性騷擾。而上述案件主要涉及語言暴力與心理（精神）攻擊，包含出現大聲咆哮包含不雅、污辱性口頭禪如「他媽的」等、要求隨時 on call 、為難請假同仁等行為。

(2)2024 年教育部案例國立海洋科技博物館館長陳素芬被媒體爆料涉及職場霸凌，經常用高分貝音量飆罵部屬，並對要請假的同仁挖苦等行為，導致海科館內多名員工陸續出現嚴重的身心疾病。另外，陳素芬也被檢舉進用三親等姻親進海科館。教育部 10 月 30 日派員實地查核，11 月 27 日專案小組評估，認定陳素芬已不適任主管職務將進行調任，在人事作業完成前，陳素芬繼續請假。12 月 3 日教育部確認陳素芬有職場霸凌情事，同時涉及違法進用三親等內人員，決議記大過處分。

2. 性騷擾防治及案例宣導：

台中市政府案例捷運工程處長張應當涉嫌性騷擾。被害人指控，張應當的性騷擾手法包括：以手勢比劃女員工身材、評論穿著，在辦公室藉故牽手、摳手心、撫摸手臂，多次提到「我看到妳我真的會癢」；從被害人後方熊抱，下巴靠在其肩膀上，雙手試圖向上擠壓碰觸胸部，在耳邊說「我是真的很喜歡你」；要求被害人單獨陪同逛街，表示「很心動」，還要被害人答應「單獨約會」，以此換取北上參加捷運藍線環評會議的機會。

最終張員被認定違反公務人員考績法，包括違抗政府重大政令、言行不檢，以及對所屬員工進行權勢性騷擾等，嚴重損害政府信譽及聲譽。市府認為有確實證據，因此同意予以一次記兩大過免職，張應當同時喪失請領退休金的資格原本再過 2 年就可以退休，屆時可領取 2 年月薪及退休金，合計至少 1 千多萬元。

(三)人事動態（114 年 1 月 13 日迄今異動人員）：

姓名	原單位、職稱	新單位、職稱	生效日期
黃若瑜	社會課課員	國立臺東女子高級中學書記	114.01.20
劉曜萱	民政課里幹事	退休	114.03.03
荊語綸	民政課約僱職代	辭職	114.02.01

十、主計室林主任原興：

(一)近期已完成工作：

本所 114 年度代收款清理案，經就相關課室回報資料核對彙整，擬保留下年度續支計 7,393,958 元，繳庫 5 筆金額計 19,969 元，科目誤植帳務調整 7 筆，相關帳務處理已完成。

(二)現正執行中工作：

1. 113 年度決算書編印作業中，113 年度總預算經執行結果，歲入決算數 8 億 1,140 萬 5,091 元，歲出決算數 7 億 2,365 萬 327 元，歲入歲出賸餘 8,775 萬 4,764 元，累計賸餘 7 億 47 萬 452 元，加計 114 年度預算差短數，預計累計賸餘為 5 億 9,761 萬 2,452 元。
2. 為協助新進人員融入公務體系，本室會同政風室及行政室於本(3)月 31(一)10AM 假三樓簡報室，辦理「會計統計業務暨代表建議補助案件審核講習」，相關報名資訊已於 0A 公告，請提醒同仁依限報名。

十一、政風室陳主任婷婷：

(一)近期已完成工作：

1. 元宵節活動設攤廉政宣導。
2. 有關清潔隊廢棄物清運路線定期稽核案，業由清潔隊完成「清潔隊車輛行車路線查核表」，自 114 年 2 月迄今已執行計 20 件。

(二)現正執行中工作：

1. 焚化廠補助金審查項目檢核表及作業說明宣導摺頁：為強化垃圾焚化廠周圍鄰里發展補助計畫審核機制及作業說明宣達措施，將作業說明審查項目製成檢核表，供初審單位審查；另將作業說明製成簡易宣導摺頁，相關單位如有宣導或教育訓練需求時可參考運用。
2. 路燈維修開口契約履約管理策進：就路燈維修案件通報來源，查修、報修期限及逾期審核、報驗付款、廢料處理等之控管及其契約修訂，召開策進會議研議討論策進作為。

(三)其他補充報告：

1. 監察院及法務部均暫停授權介接財產資料予申報人服務，申報義務人應於申報期限內自行查詢各項財產據實申報。
2. 申報人仍可使用「全國公職人員財產申報系統」進行網路申報。

十二、清潔隊江隊長俊頡：

(一)規劃籌備中工作：

1. 有關 114 年度加強臺東縣垃圾焚化廠周圍鄰里發展補助計畫，本隊 114 年 1 月 17 日發文臺東縣環境保護局審核，已於 114 年 2 月 20 日收到來文同意備查。為加速行政效率，盡快補助予里民，故於 114 年 3 月 6 日先行發文代表會同意先行墊付，待代表會通過後，儘速辦理後續相關事宜。
2. 建農掩埋場回饋金為達成更便民之申請目標，經初步與戶政單位協調後，可朝向無需提供紙本戶籍謄本之無紙化方式進行申請，惟實際運作模式及執行細節可能面臨之問題，本隊擇日尚需再與戶政單位進行研商無虞後即行辦理。

(二)其他補充報告：

有關 112 年度焚化廠回饋金 1,400 萬左右水費抵扣部分，自來水公司上週通知，已於 3 月份完成內部系統架構，預計最快四月可在台東市民水費單中進行水費扣抵。另 113 年度回饋金，因環保局尚未完成結算，俟結算完將接續執行。

十三、幼兒園李代理園長亞玲：

(一)近期已完成工作：

班級親師座談會已於 2 月 21 日辦理完成。

(二)現正執行中工作：

臺東縣 114 學年度公立、非營利幼兒園及職場教保中心招生作業。

缺額：兩歲專班 30 名(111.09.02 至 112.09.01)。

中班(4 歲) 1 名(109.09.02. 至 110.09.01)。

(三)規劃籌備中工作：

1. 辦理 114 年度園內幼兒防災教育演練(火災及地震)。

2. 辦理 113 學年度第 2 學期全園性校外教學，於 3 月 26 日至原生應用植物園參加導覽活動及自然探索。
3. 辦理 113 學年度第 2 學期歡慶兒童節活動，於 4 月 1 日邀請小丑爸爸及炸冰淇淋攤車與幼童同樂。
4. 113 學年度應屆畢業生拍攝畢業照於 4 月 9 日上午 8 時 30 分開始。

十四、殯葬所黃所長樹勳：

(一)現正執行中工作：

1. 園區公廁、家屬休息室工程 2 月 18 日第一次開標流標，目前重新整理資料預計 3 月中第二次上網公告招標。
2. 慎終、追遠廳天花板及涼亭地坪整修工程目前已完成涼亭地坪灌漿及路口意象指標基座。

(二)規劃籌備中工作：

新建納骨塔及功德廳屋頂防水工程惠請工務課規劃設計中。

(三)其他補充報告：

114 年度清明法會預訂於 4 月 3 日舉辦。

十五、公園路燈管理所葛所長時君：

(一)近期已完成工作：目前完工案件共計 2 件。

1. 「113 年度臺東市路燈便民服務管理系統擴充及設備汰換作業」工程經費 135 萬元，本案於 114 年 1 月 18 日竣工。
2. 「113 年度臺東市公園設施改善工程」工程經費 300 萬元，本案於 114 年 2 月 17 日竣工。

(二)現正執行中工作：目前執行中工程共計 13 件。

1. 專案工程部分計 11 件

- (1) 「臺東市路燈便民服務管理系統設備委外代管服務案」勞務經費 40 萬元，業於 2 月執行代管服務工作，12 月底竣工。

- (2)「臺東市區路燈設施改善計畫-中興路五至六段、豐興路及市區傳統鈉氣燈汰換工程」工程經費 2,000 萬元，業於 114 年 1 月 9 日會同設計公司進行現勘，目前設計審核中，預計 5 月招標，6 月開工。
- (3)「臺東市公園設施及地下水鑿井改善工程」工程經費 100 萬元，目前辦理第 5 次招標中(10/22 第一次開標，11/12 第二次開標，12/25 第三次開標，2/21 第四次開標)，預計 4 月開工。
- (4)「臺東市南京路園道景觀廁所新建計畫」工程經費 600 萬元，業於 114 年 1 月 8 日會同設計公司進行現勘，目前設計審核中，預計 4 月召開設計說明會，5 月招標，6 月開工。
- (5)「臺東市仁和風雨球場新建計畫」規劃設計勞務採購案，採購經費 500 萬元，目前辦理招標作業，預計 5 月執行規劃設計服務工作。
- (6)「114 年度臺東市區路廊行道樹改善工程」工程經費 300 萬元，業於 114 年 1 月 10 日會同設計公司進行現勘，目前設計審核中，預計 5 月招標，6 月開工。
- (7)「114 年度臺東市公園設施改善工程」工程經費 300 萬元，業於 114 年 1 月 10 日會同設計公司進行現勘，目前設計審核中，預計 5 月招標，6 月開工。
- (8)「113 年臺東市兒七、馬蘭、新馬蘭公園環境改善計畫」提報「花東基金」，工程經費 2,000 萬元，業於 114 年 1 月 10 日會同設計公司進行現勘，目前辦理規劃中。
- (9)「臺東市湧泉公園門戶景觀改善計畫」提報「花東基金」，工程經費 800 萬元，業於 114 年 2 月 24 日會同設計公司進行現勘，目前辦理規劃中。
- (10)「海濱公園生態藝術裝置休憩空間營造計畫」勞務採購案，經費計 66 萬 6,670 元，目前辦理招標作業，預計 5 月執行工作坊委辦服務工作

2. 經常性開口契約工程部分計 3 件

- (1)「113 年度臺東市區路燈新設工程開口契約(114 年擴充)」工程經費 259 萬元，本案於 113 年 12 月 18 日開工，目前辦理第一批設計中，4 月進場施作。
- (2)「113 年度臺東市區路燈維修工程開口契約(114 年擴充)」工程經費 1,272 萬 5,809 元，本案於 114 年 1 月 1 日開工，目前施工中，進度 15%。

(3)「114 年度臺東市區綠美化維護工作開口契約」工程經費 900 萬元，目前辦理招標中，預計 4 月開工。

(三)規劃籌備中工作：目前規劃籌備案件共計 1 件。

1. 提報中案件計 1 件

「114 年臺東市三角公園及二二八公園改善工程」提報內政部國土署「城鎮風貌及創生環境營造計畫」，工程經費 750 萬元，目前計畫審查中。

十六、果菜公司陳經理焄建：

(一)現正執行中工作：

1. 本公司 113 年度決算書業已編制完竣，並經本公司第 18 屆第 6 次董監事聯席會審議通過，已於 114 年 2 月 18 日按規定陳送台東審計室、臺東縣政府主計處及本所主計室，並於此次台東市民代表會第 13 屆第 5 次定期會送審。
2. 本公司近來蔬果交易疲軟，其原因不外是春節剛過，又臨學校新的學年度開始，子女需繳納學雜費及生活費等，其經濟壓力不無劇增。此情況需於 4 月才見舒緩其又臨清明節，可預見改善蔬果交易疲軟不振狀況。

(二)其他補充報告：

果菜公司每日蔬果交易額，從近百萬降至四十餘萬，其原因舉例說明，高麗菜從年前 60 元，現在 10 元，大白菜年前 70 元，現在 12 元，係因先前 113 年度自然災害導致農作物生產歸零，後續播種、收成不期而遇，自古以來農產品以稀為貴，此情形應至清明、端午時節價格方平穩。

十七、張專員燕堂：(略)

十八、黃秘書麗靜：(略)

十九、周主任秘書琦園：

近期各課室業務均推行順利，惟請各課室主管帶領同仁請多加留意。因各課室組成涵蓋正式人員及約用人員，現今約用人員可承辦簡易業務，若有正式人員業務繁雜，亦可請約用人員辦理部分業務，避免產生冗員，造成同仁之間怨懟，敬請主管們發揮領導統御能力適度分配業務量，使同仁各司其職，提升行政效能。

玖、提案討論：

一、補追認提案：

- (一)民政課：有關臺東縣政府補助本所辦理執行查報轄區內非都市土地使用編定違反管制案件所需差旅費、加班費、出席工作會報旅費等補助費乙案，計新台幣 9,000 元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- (二)工務課：內政部國土管理署補助辦理「永續提升人行安全計畫」-仁愛國小通學道路人本環境改善工程乙案，計新台幣 5,439 萬 3,000 元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。
- (三)公園路燈管理所：有關海洋委員會補助辦理「114 年海濱公園生態藝術裝置休憩空間營造計畫」乙案，計新台幣 66 萬 6,670 元整，敬請同意先行墊付容後追加轉正，以順遂業務推展。

二、討論提案：

主計室：提請審議「臺東縣臺東市 113 年度總決算」。

決議：均照案通過。

拾、臨時動議：

一、人事室補充：

近期將修正同仁健檢補助原則，比照臺東縣政府健檢實施計畫，針對一級主管可累計 2 年一次，例如今年補助 16,000 元，但今年未進行健檢，可累計額度至明年度使用共 32,000 元，惟此項累計額度之補助原則，僅適用一級主管，此項修正將於陳核後公告周知，如近期已排定健檢欲取消者，請通知人事室協助辦理。

拾壹、主席裁示及結論：

- (一)爾後遇有設計規劃案件，請儘量與設計單位協調，考量居民實際使用需求，避免產生民怨及施工問題。
- (二)市長將率領部分課室主管至原民會爭取經費，包含巴沙哇力活動中心鋼棚、撒舒而雅鋼棚、新馬蘭瞭望台、卡大地布少年聚會所、馬卡巴嗨活動經費，雖部分預算遭刪減、凍結，但本所仍會以最大誠意與原民會溝通，積極進行部落建設。

(三)各課室如遇有困難，務請儘早回報，以利協調處理，並希望公所內部團結合作，互相支援，最後感謝各位同心協助，請繼續加油努力，謝謝各位。

拾貳、散會：9 時 22 分。