

**臺東縣政府兒童及少年生活扶助與托育及醫療費用補助實施要點**  
**第三點、第六點修正草案對照表**

<b>修正規定</b>	<b>現行規定</b>	<b>說明</b>
<p>三、依本要點申請兒童及少年生活扶助者，<u>應符合下列規定：</u></p> <p>(一) 家庭總收入按全家人口平均分配，每人每月不超過政府當年度最低生活費用一點五倍。</p> <p>(二) 全家人口之動產合計平均計算，<u>符合社會救助法中低收入戶所定之標準。</u></p> <p>(三) <u>全家人口之不動產合併總額，符合社會救助法中低收入戶所定之標準。</u></p> <p><u>第二點所稱無工作能力之認定方式及本要點未規範者，準用社會救助法相關規定。</u></p>	<p>三、依本要點申請兒童及少年生活扶助者，除第二點第一項第一款應符合社會救助法之中低收入戶規定，其他應符合下列規定：</p> <p>(一) 家庭總收入按全家人口平均分配，每人每月不超過政府當年度最低生活費用一點五倍。</p> <p>(二) 全家人口之動產合計平均計算，每人不超過 15 萬元。</p> <p>(三) 全家人口之不動產合併不超過六百五十萬元。</p> <p>本要點所稱之家庭總收入、財產、無工作能力等認定方式以及未規範者，準用社會救助法相關規定。</p>	<p>為使生活扶助申請標準與中低收入戶申請標準一致，並避免社會救助法頻繁修正其標準金額，爰相關用詞及敘述酌作修正。</p>
<p>六、申請生活扶助應檢附表件如下：</p> <p>(一)申請表。</p> <p>(二)申請人或兒童少年之郵局存簿封面影本。</p> <p>(三)申請人身分證、印章。</p> <p>(四)就學證明正本或經就讀學校教務單位查驗核章之學生證正反面影本(年滿十六歲至未滿十八歲者，或高中職以上在職學生)。因懷孕或生育之少年辦理休學者得免附。</p> <p>(五)其他應檢附相關證明文件。</p> <p>申請生活扶助審核流程如下：</p> <p>(一)申請人填具申請表並備齊應附文件，每年向戶籍所在鄉（鎮、市）公所提出申請，若申請人與受扶助之兒童少年非同一戶籍時，以兒童少年戶籍地為主。</p> <p>(二)申請人應於申請表上簽名蓋章，以確認資料屬實。</p> <p>(三)申請人及其家屬之各類所得、稅籍資料、財產資料及戶籍資料，由鄉（鎮、市）公所於衛生福利部社會及家庭署特殊境遇家庭暨兒童少年福利資訊系統建檔後統一查調。但查調資料無法辨識或</p>	<p>六、申請生活扶助應檢附表件如下：</p> <p>(一)申請表。</p> <p>(二)申請人或兒童少年之郵局存簿封面影本。</p> <p>(三)申請人身分證、印章。</p> <p>(四)學生證正反面影本。(年滿十六歲至未滿十八歲者)，因懷孕或生育之少年辦理休學者得免附。</p> <p>(五)其他應檢附相關證明文件。</p> <p>申請生活扶助審核流程如下：</p> <p>(一)申請人填具申請表並備齊應附文件，每年向戶籍所在鄉（鎮、市）公所提出申請，若申請人與受扶助之兒童少年非同一戶籍時，以兒童少年戶籍地為主。</p> <p>(二)申請人應於申請表上簽名蓋章，以確認資料屬實。</p> <p>(三)申請人及其家屬之各類所得、稅籍資料、財產資料及戶籍資料，由鄉（鎮、市）公所於衛生福利部社會及家庭署特殊境遇家庭暨兒童少年福利資訊系統建檔後統一查調。但查調資料無法辨識或</p>	<p>一、為確保申請兒童及少年之就學身分審核正確性，並兼顧申請人便利性，爰修正第一項第四款應檢附文件之規定，並明確應檢附之身分。</p> <p>二、為提升行政效率、簡化審查流程並縮短補助等待時間，爰調整補助案件審查機制，修正第二項第四款及第六款規定，新舊案之申請均由各公所核定，由本府抽查，並酌作文字修正。</p>

## 臺東縣政府兒童及少年生活扶助與托育及醫療費用補助實施要點

### 第三點、第六點修正草案對照表

<p>市)公所於衛生福利部社會及家庭署特殊境遇家庭暨兒童少年福利資訊系統建檔後統一查調。但查調資料無法辨識或不完備時，得要求申請人提供。</p> <p>(四)鄉(鎮、市)公所受理申請後，應儘速辦理調查並登錄於衛生福利部社會及家庭署特殊境遇家庭暨兒童少年福利資訊系統予以審核，<u>新舊案皆由鄉(鎮、市)公所逕予核定，本府得就各鄉(鎮、市)公所核定結果予以抽查。</u></p> <p>(五)申請人檢附資料不齊全，以補正完成日期為申請日。</p> <p>(六)<u>鄉(鎮、市)公所完成新舊案審查作業後</u>，應通知申請人核定結果，並具體載明申請人如有不服，得於文到一個月內檢具相關證明文件及本核定通知書向戶籍所在鄉(鎮、市)公所提出申復之教示條款於申請人核定結果通知書。逾期提出申復，不予受理。</p> <p>(七)同一事由限申復一次，各鄉(鎮、市)公所應再予詳細查證，<u>新舊案由各鄉(鎮、市)公所辦理初審</u>，詳填初審意見後，報送本府辦理申復調查及複審。申復案經複審通過者，溯自初審申請文件備齊日起計，申請人提出申復不影響提起行政救濟之權利。</p> <p>(八)鄉(鎮、市)公所應隨時比對查核列管案件之異動、戶內人口之增減，且進入衛生福利部社會及家庭署特殊境遇家庭暨兒童少年福利資訊系統修正，以確保系統資料準確性。案件原核定結果更動，應函文申請人並副知本府。</p> <p>生活扶助費核撥標準如下：</p> <p>(一)申請案件核定生效日期依鄉(鎮、市)公所發文日為準，於當月十五日(含)前備齊應附文件提出申請，並經審查合格者，自當月份起發給生活扶助；當月十六日(含)以後備齊應附文件提出申請，並經審查合格者，自次月份起核發生活</p>	<p>不完備時，得要求申請人提供。</p> <p>(四)鄉(鎮、市)公所受理申請後，應儘速辦理調查並登錄於衛生福利部社會及家庭署特殊境遇家庭暨兒童少年福利資訊系統予以初核，新案維持層轉本府複核，舊案逕予複核。</p> <p>(五)申請人檢附資料不齊全，以補正完成日期為申請日。</p> <p>(六)新案本府完成審查作業且核定函復鄉(鎮、市)公所列管後，鄉(鎮、市)公所應轉知申請人核定結果；舊案由鄉(鎮、市)公所逕予複核，並具體載明申請人如有不服，得於文到一個月內檢具相關證明文件及本核定通知書向戶籍所在鄉(鎮、市)公所提出申復之教示條款於申請人核定結果通知書。逾期提出申復，不予受理。</p> <p>(七)同一事由限申復一次，各鄉(鎮、市)公所應再予詳細查證，舊案由各鄉(鎮、市)公所辦理申復調查及審核；新案各鄉(鎮、市)公所應詳填初審意見後，報送本府辦理申復調查。申復案經審核通過者，溯自初審申請文件備齊日起計，申請人提出申復不影響提起行政救濟之權利。</p> <p>(八)鄉(鎮、市)公所應隨時比對查核列管案件之異動、戶內人口之增減，且進入衛生福利部社會及家庭署特殊境遇家庭暨兒童少年福利資訊系統修正，以確保系統資料準確性。案件原核定結果更動，應函文申請人並副知本府。</p> <p>生活扶助費核撥標準如下：</p> <p>(一)申請案件核定生效日期依鄉(鎮、市)公所發文日為準，於當月十五日(含)前備齊應附文件提出申請，並經審查合格者，自當月份起發給生活扶助；當月十六日(含)以後備齊應附文件提出申請，並經審查合格者，自次月份起核發生活</p>	<p>三、為明確申復案之初審及複審機關，並為避免發生核定結果及申復結果之訴願管轄機關所作成之訴願決定產生歧異之可能，爰修正第二項第七款規定，並酌作文字修正。</p>
---	--	--

**臺東縣政府兒童及少年生活扶助與托育及醫療費用補助實施要點**  
**第三點、第六點修正草案對照表**

<p>審查合格者，自當月份起發給生活扶助；當月十六日（含）以後備齊應附文件提出申請，並經審查合格者，自次月份起核發生活扶助。</p> <p>(二)當月十五日（含）前戶籍遷出本縣者，自當月停撥生活扶助，當月十六日（含）後戶籍遷出本縣者，自次月停撥生活扶助；戶籍再次遷入本縣者，應重新提出申請。</p> <p>(三)受扶助兒童少年死亡，補助至事實發生當月止。</p> <p>(四)符合第二點，以入獄服刑、因案羈押、依法拘禁情形提出申請者，補助至服刑期滿當月止；因遭逢重大傷病情形提出申請者，若檢附診斷證明書未載明期限者，最長以半年計。</p> <p>(五)鄉（鎮、市）公所應每月逕行比對，若有本要點所稱之全家人口於本縣內鄉（鎮、市）戶籍異動、遷出、死亡、兒少監護權人再婚或兒少監護權改定者，自事情發生日之次月起停止補助。</p> <p>第二項第四款、第六款及第七款所稱舊案指每年總清查曾經提出申請通過的案件；新案指從未提出申請之案件。</p>	<p>扶助。</p> <p>(二)當月十五日（含）前戶籍遷出本縣者，自當月停撥生活扶助，當月十六日（含）後戶籍遷出本縣者，自次月停撥生活扶助；戶籍再次遷入本縣者，應重新提出申請。</p> <p>(三)受扶助兒童少年死亡，補助至事實發生當月止。</p> <p>(四)符合第二點，以入獄服刑、因案羈押、依法拘禁情形提出申請者，補助至服刑期滿當月止；因遭逢重大傷病情形提出申請者，若檢附診斷證明書未載明期限者，最長以半年計。</p> <p>(五)鄉（鎮、市）公所應每月逕行比對，若有本要點所稱之全家人口於本縣內鄉（鎮、市）戶籍異動、遷出、死亡、兒少監護權人再婚或兒少監護權改定者，自事情發生日之次月起停止補助。</p> <p>第二項第四款、第六款及第七款所稱舊案指每年總清查曾經提出申請通過的案件；新案指從未提出申請之案件。</p>	
---	---	--